

PLAN- OG ØKONOMISAKER:

- 23/10 09/1399
SKJENKEBEVILLING - CAFE HJØRNET, STORGT. 53, SVELVIK
- 24/10 10/182
**KONTROLLRAPPORT 2009 VEDR.
SKATTEOPPKREVERFUNKSJONEN I SVELVIK KOMMUNE**
- 25/10 10/236
**REVIDERING AV GEBYRFORSKRIFT OG AVTALEVILKÅR FOR
VANN- OG AVLØPSTJENESTER.**
- 26/10 10/314
KOMMUNESAMMENSLÅING
- 27/10 10/332
**VERTSKOMMUNESAMARBEID- UTSLIPP AV AVLØPSVANN
FRA SPREDT BOLIG- OG FRITIDSBEBYGGELSE**
- 28/10 10/359
**ANLEGGSBIDRAG TIL NYTT VANN- OG AVLØPSSYSTEM PÅ
KROKSÅSEN**
- 29/10 UTS 09/637
**SPØRSMÅL VEDRØRENDE NYE OPPLYSNINGER ANGÅENDE
DRIFT OG OVERVÅKING AV NOAH AS SITT
SPESIALAVFALLSANLEGG PÅ LANGØYA**
-

SAKSPAPIRER**Plan- og økonomiutvalget (fsk)****SKJENKEBEVILLING - CAFE HJØRNET, STORGT. 53,
SVELVIK**

 Saksbehandler: Bitte Moen
 Arkivsaksnr.: 09/1399

Arkiv: U63 &18

Saksnr.: Utvalg
 23/10 Plan- og økonomiutvalget (fsk)
Møtedato
12.04.2010**Rådmannens forslag til vedtak:**

Cafe Hjørnet, Storgt. 53, Svelvik gis bevilling for skjenking av alkoholprosent inntil 22% fra kl. 10.00 til kl. 02.30 mandag-lørdag og søndag/helligdag fra kl. 13.00-21.30. Alkoholprosent over 22% mandag-lørdag fra kl. 13.00 til kl. 02.30 og søndag/helligdag fra kl. 13.00-21.30

Det forutsettes godkjente ordensvakter.

Bevillingen er gyldig til 30.06.2012

Bakgrunn for saken:

Søknad om skjenkebevilling fra Cafe Hjørnet datert 18.12.09

Saksopplysninger:

Svelvik kommune mottok søknad om serverings-/skjenkebevilling fra Cafe Hjørnet den 18.12.09.

Bevillingssøker/styrer er Ann Merethe Nilsen stedfortreder er Siri Kvastad.

Det søkes om åpningstid for skjenkebevilling for øl, vin og brennevin fra kl. 10.00 – 03.00 og søndag/helligdag fra kl. 13.00-22.00

Stedet har ca. 40 sitteplasser inne og terrasse ute ca. 20 sitteplasser.

Vurderinger:

Svelvik kommune har bedt om uttalelse fra Lensmannen i Svelvik, Kemner, Skatteetaten. Og vi har ikke fått noen bemerkninger.

Styrer og stedfortreder har begge bestått kunnskapsprøve i alkoholloven

Vedlegg:

SAKSPAPIRER**Plan- og økonomiutvalget (fsk)**

**KONTROLLRAPPORT 2009 VEDR.
SKATTEOPPKREVERFUNKSJONEN I SVELVIK
KOMMUNE**

Saksbehandler: Bitte Moen
Arkivsaksnr.: 10/182

Arkiv: 200

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
24/10	Plan- og økonomiutvalget (fsk)	12.04.2010
/	Kommunestyret	

Rådmannens forslag til kommunestyrevedtak:

Kontrollrapport 2009 vedr. skatteoppkreverfunksjonen for Svelvik kommune tas til orientering.

Bakgrunn for saken:

Kontrollrapport fra Skatteetaten datert 15.02.2010 samt årsrapport fra skatteoppkreveret 2009.

Saksopplysninger:

Grunnlaget for skatteetatens kontroll av skatteoppkreverfunksjonen er "instruks for skattekontorenes kontroll av skatteoppkreverne" av 29. november 2007.

Skattekontoret har ansvaret for å avklare at skatteoppkreverfunksjonen utøves tilfredstillende i henhold til gjeldende regelverk på følgende området:

- Ressurser og tilpasset organisering
- Regnskapsføring, rapportering og avleggelse av skatteregnskapet
- Skatte- og avgiftsinnkreving
- Arbeidsgiverkontroll

Riksrevisjonen har ansvaret for revisjon av skatteoppkreverfunksjonen. Skatteetaten utfører oppgavene med kontroll av skatteoppkreverfunksjonen.

Skatteetatens kontroll bygger på Instruks for skattekontorenes kontroll av skatteoppkreverne fastsatt av Skattedirektoratet 29. november 2007. Instruksen gjelder skattekontorenes kontroll av skatteoppkreverkontorenes oppgaver knyttet til føring av skatteregnskapet, innfordring av arbeidsgiverkontroll etter lov av 21. november 1952, nr. 2 om betaling og innkreving av skatt (Skattebetalingsloven).

Instruksens formål er å sikre at det gjennomføres kontrollaktivitet som avklarer om den faglige utførelsen av oppgavene ved skatteoppkreverkontoret følger lover, forskrifter, instruks og regelverk for øvrig. Instruksen skal også sikre at skatteoppkreverne gis pålegg der den faglige utførelsen ikke er tilfredstillende, og at pålegg og anbefalinger følges opp.

Vurderinger:

Etter en samlet vurdering finner skattekontoret at skatteoppkreverkontoret er organisert slik at gjøremålene i henhold til skatteoppkreverinstruksen kan utføres tilfredstillende. Skattekontoret har merket seg at skatteoppkreverfunksjonen blir overtatt av Drammen kommune i løpet av 2010.

Skatteoppkrever har i sin årsrapport anført at ressursene ved kontoret ikke er tilstrekkelig.

Vedlegg:

Vedlegg 1: Kontrollrapport 2009 fra Skatteetaten

Vedlegg 2: Årsrapport 2009 fra Skatteoppkreveren i Svelvik kommune.



Skatteetaten

Saksbehandler
Else Laila Sæterdal

Deres dato

Vår dato
15.02.2010

Telefon
35585736

Deres referanse

Vår referanse
2010/80879

Kommunestyret i Svelvik kommune
Postboks 40
3060 SVELVIK

SVELVIK KOMMUNE	
ADM. TJENESTEN	
Reg.nr.	Saksbeh. HÅS
25 FEB 2010	
Ark.kode P	200
Ark.kode S	
Jnr. 10/182	Dok.nr. 1
Kassasjon	

Kontrollrapport 2009 vedrørende skatteoppkreverfunksjonen i Svelvik kommune

Vi har gjennomført kontroller knyttet til skatteoppkreverfunksjonen for Svelvik kommune for 2009. Regnskapet viser per 31. desember 2009 en skatte- og avgiftsinngang¹ til fordeling mellom skattekreditorene (etter fradrag for avsetning til marginkonto) på kr 476 626 347 og utestående restanser² på kr 39 506 170 herav berostilte krav på kr 2 780 682. Skatteregnskapet er avgitt av kommunens skatteoppkrever den 20. januar 2010.

1. Oppgaver og kontroll

Grunnlaget for skatteetatens kontroll av skatteoppkreverfunksjonen er "Instruks for skattekontorenes kontroll av skatteoppkreverne" av 29. november 2007.

Skattekontoret har ansvaret for å avklare at skatteoppkreverfunksjonen utøves tilfredsstillende i henhold til gjeldende regelverk på følgende områder:

- Ressurser og tilpasset organisering
- Regnskapsføring, rapportering og avleggelse av skatteregnskapet
- Skatte- og avgiftsinnkrevning
- Arbeidsgiverkontroll

Riksrevisjonen har ansvaret for revisjon av skatteoppkreverfunksjonen. Skatteetaten utfører oppgavene med kontroll av skatteoppkreverfunksjonen.

2. Omfanget av kontrollen

Skattekontoret har i 2009 gjennomført stedlig kontroll av skatteoppkreverkontoret for områdene skatteregnskap og innkreving. Siste stedlige kontroll ble avholdt 25. november 2009.

Skattekontoret har i 2009 i tillegg gjennomført kontorkontroll av skatteoppkreverkontoret for områdene skatteregnskap og arbeidsgiverkontroll.

Skatteoppkreverkontoret har gitt tilbakemelding på pålegg og anbefalinger som er gitt.

¹ Sum innbetalt og fordelt til skattekreditorene

² Sum åpne (ubetalte) forfalte debetkrav

Postadresse
Postboks 2412

3104 Tønsberg
skattesor@skatteetaten.no

Besøksadresse
Se www.skatteetaten.no eller
ring gratis 800 80 000
Org. nr: 991733078

Sentralbord
800 80 000
Telefaks
33 74 12 00



3. Resultat av utført kontroll

Basert på utført kontroll mener skattekontoret følgende:

- **Ressurser og tilpasset organisering**

Etter en samlet vurdering finner skattekontoret at skatteoppkreverkontoret er organisert slik at gjøremålene i henhold til skatteoppkreverinstruksen kan utføres tilfredsstillende. Skattekontoret har merket seg at skatteoppkreverfunksjonen blir overtatt av Drammen kommune i løpet av 2010.

Skatteoppkrever har i sin årsrapport anført at ressursene ved kontoret ikke er tilstrekkelige.

- **Regnskapsføring, rapportering og avleggelse av skatteregnskap**

Etter en samlet vurdering finner skattekontoret at regnskapsføringen, rapporteringen og avleggelsen av skatteregnskapet i det alt vesentlige er i samsvar med gjeldende regelverk og gir et rettvise uttrykk for skatteinngangen i regnskapsåret.

- **Skatte- og avgiftsinnkrevingen**

Etter en samlet vurdering finner skattekontoret at utførelsen av innkreivingsarbeidet og oppfølgingen av restansene i det alt vesentlige er i samsvar med gjeldende regelverk.

Det anmerkes imidlertid at det er avdekket følgende vesentlige forhold hvor gjeldende lov, forskrift eller instruks ikke er overholdt:

Skatteoppkrever har fått gjentatt pålegg om å gjennomgå restanser som anses som foreldet av systemet for å sikre at de registrerte opplysningene er korrekte jf. instruks om føring av skatteregnskapet.

Skatteoppkrever har fått gjentatt pålegg om å følge retningslinjene i Skattedirektoratets melding nr 2/08 ved inngåelse av betalingsavtaler.

Skatteoppkrever har fått pålegg om å sørge for at det finnes nødvendig og tilstrekkelig skriftlig dokumentasjon for utgiftsføringer i skatteregnskapet jf. Skattedirektoratets retningslinjer for utgiftsføring mv.

Skatteoppkrever har tatt påleggene til etterretning.

- **Arbeidsgiverkontroll**

Etter en samlet vurdering finner skattekontoret at utførelsen av arbeidsgiverkontrollen i det alt vesentlige er i samsvar med gjeldende regelverk, retningslinjer og utføres i tilstrekkelig omfang.



4. Ytterligere informasjon om kontrollene

Skattekontoret har gjennom sine kontrollhandlinger i 2009 gitt pålegg og anbefalinger som er meddelt skatteoppkrever i brev av 22. januar 2010.

Med hilsen

Kathrine Stein
avdelingsdirektør
Avdeling for innkreving
Skatt sør

Gunnar Pedersen

Kopi til
Kontrollutvalget i Svelvik kommune
Skatteoppkreveren i Svelvik kommune
Riksrevisjonen
Skattedirektoratet



Årsrapport for 2009

**Skatteoppkreveren i SVELVIK
kommune**

1. Generelt om skatteoppkreverens virksomhet

1.1. Skatteoppkreverkontoret

1.1.1 Ressurser

Ressursfordeling

	Årsverk	%-andel fordelt
Antall årsverk ved SKO som kun er benyttet til SKO-funksjonen i 2008	1,4	
Ressursbruk ved SKO, fordeling av årsverk	-----	-----
Skatteregnskap	0,4	%
Innfordring av skatt/arbeidsgiveravgift	0,6	%
Kontroll av arbeidsgivere (inkl. rapportskrivning for SKO som utfører jobben selv).	0,1	%
Informasjon og veiledning overfor skatte- og avgiftspliktige og regnskapsførere/revisorer	0,1	%
Skatteutvalg		%
Administrasjon	0,2	%
(Andel fordelt skal være 100 %)	Sum	100 %

1.1.2 Organisering

Det er 1,4 ansatt ved kontoret. Skatteoppkrever har hovedansvaret for alle oppgaver. Regnskap utføres med en 40 % stilling. Regnskapskontroll kjøpes fra Drammen.

1.1.3 Ressurser og kompetanse

Ressursene ved kontoret etter undertegnede oppfattning ikke tilstrekkelige. Ressursene blir stadig mindre, mens oppgavene øker. Antall ansatte ved kontoret er lavere enn andre kommuner det er naturlig å sammenligne seg med. En samarbeidsavtale med kemneren i Drammen vil etter undertegnede oppfattning synliggjøre dette.. Det forventes at en samarbeidsløsning med kemneren i Drammen vil være operativ i løpet av 2010.

1.2. Internkontroll

Det er etter kontorets oppfattning utarbeidet tilfredsstillende rutiner for internkontroll.

1.3. Vurdering av skatteinngangen

1.3.1. Total skatte- og avgiftsinngang i 2009

Vi ser at samlede skatteinntekter øker fra kr. 462 194 298,- i 2008 til kr. 476 626 347,- i 2009. Dette er en økning på 3,1 %. I vestfold økte skatteinntektene med 2,0 %. Begrunnelsen for at økningen i Svelvik har vært høyere enn i Vestfold kan blant annet forklares med at Svelvik har hatt en relativt dårligere skatteinngang tidligere år.

1.3.2 Kommunens andel av skatteinngangen i 2009

Kommunenes andel av skatteinntektene økte med 8,1 % fra 2008 til 2009. Snittet i Vestfold var 7,9 %.

2. Skatteregnskapet

2.1. Avleggelse av regnskapet

Avleggelse av skatteregnskapet for 2009

Skatteoppkreveren i Svelvik bekrefter at skatteregnskapet i 2009 er ført, avstemt og avlagt i samsvar med gjeldende forskrifter og retningslinjer, jf Instruks for skatteoppkrevere § 3-1.

- Det er [redacted] pålegg om regnskapsføringen, rapporteringen og avleggelsen av skatteregnskapet fra regional kontrollenhet.

Årsregnskapet for 2009 følger som vedlegg til årsrapporten, og er signert av skatteoppkreveren.

2.1.1 Marginoppgjøret for 2008

Avsetning margin for 2008 pr 31.12.2008 1)		Kr 33 729 247,-
Avsetning margin for 2009 periode 1-6 i 2009 2)	+	Kr 7 008 906,-
= sum avsetning margin for 2007 3)	=	Kr 40 738 153,-
- bruk av margin for 2007 4)	-	Kr 42 630 403,-
= resultat marginoppgjøret (overskudd/underskudd) 5)	=	Kr - 1 892 250,-

* tall hentes fra D.rapporten: Margin – avsetning og bruk. Regnskapsår 2008 periode 12

Procentsats marginavsetning: 10 %. Gyldig fra: 31.12.08

2.1.2 Kommentar om marginoppgjøret:

Marginavsetning for 2008 pr 31.12.09 kr 0 Procentsats for 2008: 10

3. Innfordring av krav

3.1. Restanseutviklingen

3.1.1 Totale restanser (forfalte debetkrav) pr 31.12.2009 for skatt og arbeidsgiveravgift

Kravtype	Opprinnelig beløp	Gjenstående beløp
Arbeidsgiveravgift	1 867 724,-	1 652 169,77-
Forsinkelsesrente	1 271 179,-	1 173 238,49,-
Forskuddstrekk	1 656 786,-	1 393 332,-
Resterende skatt	905 057,-	764 835,67
Restskatt	24 847 047,-	21 043 368,66-

Utskrevet forhåndsskatt	184 294,-	160 331,-
Utskrevet forskuddskatt	10 492 251,-	9 245 516,98
Annet (øvrige summert fra Restanseliste)	4 225 593,-	4 073 380,-
Sum	45 449 931,-	39 506 170,27

3.1.2 Tall pr 31.12.2008

Kravtype	Opprinnelig beløp	Gjenstående beløp
Arbeidsgiveravgift	1 022 296,-	1 014 432,-
Forsinkelsesrente	3 020 076,-	2 976 006,-
Forskuddstrekk	11 590 672,-	1 039 703,-
Resterende skatt	1 094 765,-	925 968,-
Restskatt	28 960 388,-	22 638 220,-
Utskrevet forhåndsskatt	150 811,-	66 230,-
Utskrevet forskuddskatt	11 483 700,-	8 553 225,-
Annet (øvrige summert fra Restanseliste)	966 992,-	1 192 637,-
Sum	58 289 700,-	38 406 421,-

3.1.3 Kommentar om restansesituasjonen og utviklingen i restanser

Samlede krav viser en nedgang fra 2008 til 2009. Utskrevet restskatt viser en nedgang i forhold til 2008, mens arbeidsgiveravgiften viser en økning. Utestående forskuddstrekk ser vi har en stor nedgang. Dette skyldes i hovedsak at en arbeidsgiver har rapport på ulike terminer for de 2 årene. Andel skjønnsligninger har blitt redusert, noe som kan forklare nedgangen i resterende skatt, samt restskatt.

Flere skyldnere forklarer sine betalingsproblemer med finanskrisen. Vi opplever at bankene i mindre grad ønsker å refinansiere skattegjeld enn tidligere. Vi opplever ikke at det er mindre betalingsvilje blant våre skyldnere, men at det i økende grad er betalingsevnen som kan forklare nevnte tall.

3.1.4 Restanser eldre år

År*	Restskatt	Øvrige restanser samlet
2007	2 685 800,-	1 136 939,-
2006	1 963 428,-	966 110,-
2005	766 096,-	880 410,-
2004-1998	8 718 864,-	5 072 330,-
1997-1994	1 426 923,-	899 797,-

3.1.5 Kommentar om restanseoppfølgingen på eldre år

Vi ser en jevn nedgang i utestående skatterestanser fra tidligere år.

Kontoret har etter beste evne prioritert å følge opp restanser for tidligere år. Mange av kravene våre skyldes skjønnsligning, og kravene er derfor vanskelige å innfordre. Andelen skjønnsliggede har imidlertid blitt redusert de senere årene

Kontoret har gjennomgått D.rapporten "Restanseliste – forelda krav" dato tom 31.12.09 og sikret at krav ikke foreldes uten at det er iverksatt tiltak.

Antall krav som var foreldet pr. 31.12.09: 0

Samlet beløp på krav som var foreldet pr 31.12.09: 0

3.2. Innfordringens effektivitet

3.2.1 Vurdering av kontorets resultat pr. 30.06.09.

Vi oppnådde i hovedsak de målene som ble satt av Skatt Sør. Vi mener at resultatene er tilfredsstillende sett i sammenheng med kontorets ressurser og det faktum at arbeidet ved kontoret fremdeles preges av Sofie. Det har tatt tid å sette seg inn i et nytt omfattende datasystem, samtidig med at vi oppfatter at systemet ikke har fungert tilfredsstillende.

3.2.2 Vurdering av i hvilken grad, og hvordan innfordringsaktiviteten har påvirket innfordringsresultatet

Innfordringsaktiviteten har vært noe lavere i 2009 enn 2008. Det er imidlertid vedtatt at Svelvik kommune skal øke samarbeidet med kemneren i Drammen, noe vi håper vil føre til en bedret situasjon. Mye tid har vært brukt på andre arbeidsoppgaver enn innfordring også i 2009, blant annet som følge av sykdom ved kontoret. For 2010 har kommunene vedtatt å kjøpe regnskapstjenester fra kemneren i Drammen i tillegg til arbeidsgiverkontroll. I løpet av året vil hele skatteoppkreverfunksjonen være underlagt et interkommunalt samarbeid med Drammen, noe som forhåpentligvis vil føre til en økt innfordringsaktivitet i 2010.

3.2.3 Omtale av spesielle forhold

3.2.4 Kontorets eventuelle tiltak for å bedre effektiviteten i innfordringen

3.3. Særnamskompetanse

4. Arbeidsgiverkontroll

4.1. Kontorets resultat pr. 31.12.09

Antall planlagte kontroller for 2009: 9

Som utgjør: 5,3% av totalt antall leverandører av LTO i kommunen.

Antall gjennomførte kontroller i 2009: 9
Som utgjør: 5,3 % av totalt antall leverandører av LTO i kommunen.

Antall gjennomførte kontroller i 2008: 8

4.1.1 Organisering av arbeidsgiverkontrollene – deltakelse i interkommunal samarbeidsordning eller annen løsning.

Skatteoppkreveren i Svelvik kjøper kontrolltjenester av kemneren i Drammen.

4.1.2 Antall kontroller med resultat, herunder avdekket beløp, egenretting og avdekking av uregistrerte arbeidstakere:

Det ble avdekket kr.0- som endringer i inntektsgrunnlag, og kr. 170 827,- var endring i grunnlag arbeidsgiveravgift.

4.1.3 Vurdering av aktiviteten på arbeidsgiverkontrollområdet i 2009

Skatteoppkreveren i Svelvik mener at kontrollen fungerer bra.

4.1.4 Omtale av samarbeidet med andre kontrollaktører

Vi har noe samarbeid, men dette begrenses av at vi kjøper kontrolltjenester fra Drammen.

4.1.5 Gjennomførte informasjonstiltak

Arbeidsgivere i Svelvik blir invitert til aktuelle tiltak kemneren i Drammen iverksetter.

4.1.6 Kontorets eventuelle tiltak for bedring av arbeidsgiverkontrollen

Sted/dato: Svelvik 20.01.10

Skatteoppkreverens signatur



SKATTEOPPKREVEREN I SVELVIK

3061 SVELVIK - TLF. 33 78 01 00

Vedlegg: Årsregnskapet for 2009. Signert av skatteoppkreveren.

	2009	2008
Likvidier	41 143 767,-	42 213 361,-
Skyldig skattekreditorene	- 5 440 678,-	-7 582 106,-
Skyldig andre	-691 332,-	-902 003,-
Innestående margin	-35 011 751,-	-33 729 247,-
Udisponert resultat	-6	-5,-
Sum	0,-	0,-
Arbeidsgiveravgift	-61 936 174,-	-62 144 265,-
Kildeskatt	0,-	-25 526,-
Personlige skattytere	-398 251 838,-	-382 102 512,-
Selskapsskatt	-15 798 247,-	-17 832 257,-
Renter	-863 396,-	-68 239,-
Innfordring	223 308,-	-21 500,-
Sum	-476 626 347,-	-462 194 299,-
Fordelt til folketrygden-arb.g.avg	61 936 174,-	62 144 265,-
Fordelt til folketrygden-medl.avg.	111 232 487,-	105 743 623,-
Fordelt til fylkeskommunen	23 975 745,-	23 514 086,-
Fordelt til kommunen	120 662 733,-	111 586 404,-
Fordelt til staten	158 819 207,-	159 205 919,-
Krav som er ufordelt	1,-	2,-
Sum	476 626 347,-	462 194 299,-

SAKSPAPIRER**Plan- og økonomiutvalget (fsk)****REVIDERING AV GEBYRFORSKRIFT OG AVTALEVILKÅR FOR VANN- OG AVLØPSTJENESTER.**

Saksbehandler: Kjetil Opsahl
 Arkivsaksnr.: 10/236

Arkiv: M00 &01

Saksnr.: Utvalg
 25/10 Plan- og økonomiutvalget (fsk)
 / Kommunestyret

Møtedato
 12.04.2010

Rådmannens forslag til kommunestyre vedtak:

Kommunestyret anbefaler revidering av "Forskrift for vann- og avløpsgebyr" og "Avtale om tilknytning og levering av vann- og avløpstjenester" vedtas.

Bakgrunn for saken:

Svelvik kommune er medlem i Godt Vann Drammensregionen (GVD) samarbeidet. Med bakgrunn i Felles hovedplan for vannforsyning og med ønske om lik saksbehandling vedrørende VA-tjenestene i GVD (Drammen, Hurum, Lier, Modum, Nedre Eiker, Røyken, Sande, Svelvik, Øvre Eiker og Glitrevannverket), er det av en arbeidsgruppe bestående av representanter fra samtlige kommuner, utarbeidet ny revidert Gebyrforskrift og Avtalevilkår for vann- og avløpstjenester.

Bakgrunnen for evalueringen er i tillegg til å oppsummere erfaringer med vilkårene, dels at Kommunenes Sentralforbund (KS) i 2008 reviderte sitt "Normalreglement for sanitæranlegg" som var en av hovedkildene for våre vilkår. De nye vilkårene heter "Standard abonnementsvilkår for vann og avløp" og er i to hefter: "Administrative bestemmelser" og "Tekniske bestemmelser".

Det var behov for å gjennomgå om disse inneholder punkter av verdi for våre vilkår, og å unngå utilsiktede forskjeller. I tillegg har nye rettsavgjørelser i Stavanger og Fredrikstad vært vurdert for å sikre at avtalevilkårene er i samsvar med dagens praksis.

Saksopplysninger:

Gjennomgangen har vist at kommunene i det vesentlige er fornøyd med både gebyrforskrifter og avtalevilkår, og at de har virket etter hensikten. Våre reviderte vilkår er vesenlig mer utførlige enn KS' nye reglement, og dekker en rekke spørsmål som det er viktig for kommunene å få avklart. Det er forholdsvis mange tekstendringer, men endringene er i hovedsak presiseringer på enkelte punkter og retting av enkelte uklare formuleringer. Hver kommune må vedta endringer i vilkårene for at de skal trå i kraft.

Høring og kunngjøring

Utkast til endringer er sendt på høring til offentlig myndigheter og private instanser, med frist 1. oktober 2009.

Det er ikke mottatt merknader fra abonnenter i Svelvik, men det er innkommet uttalelser fra Norsk Rørsenter, Huseiernes Landsforbund og fra Siviltforsvaret. Disse er ivarettatt av arbeidsgruppa under utarbeidelse av forslagene.

Vurderinger:

Kommunestyret anbefaler at ovennevnte bestemmelser vedtas og gjøres gjeldene for Svelvik kommune

Vedlegg:

- Forskrift for vann- og avløpsgebyrer i Svelvik kommune.
- Avtalevilkår for tilknytning og levering av vann- og avløpstjenester i Svelvik kommune.

Avtalevilkår for tilknytning og levering av vann- og avløpstjenester i Svelvik kommune

Avtalevilkår for tilknytning til Svelvik kommunes vannforsynings- og avløpsanlegg, og for levering av vannforsynings- og avløpstjenester

Utarbeidet med grunnlag i kommunens stilling som eier av anlegg for vannforsyning og avløp.

1. Generelle vilkår

1.1. Hvem vilkårene gjelder for

Disse vilkårene gjelder for alle abonnenter på kommunale vannforsynings- og avløpstjenester, jfr. pkt. 1.4 c)

1.2 Innhold

Vilkårene regulerer rettigheter og plikter for henholdsvis kommunen som eier av hovedanlegg for vann og avløp og for eier av sanitæranlegg i forbindelse med bruk, drift og vedlikehold av kommunale og private vann- og avløpsanlegg. Vilkårene gjelder ikke anlegg for vannbåren oppvarming.

Vilkårene regulerer ikke brannvesenets bruk av kommunens eller abonnentens vannforsyningsanlegg til brannslukking. Kommunens myndighet over vannforsyningsanlegg som brannmyndighet er regulert i lovgivningen om brann- og eksplosjonsvern. Vilkårene gjelder likevel uttak av vann til sprinkleranlegg.

1.3. Formål

Formålet med vilkårene er å regulere rettigheter og plikter for kommunen og for abonnent. Det gjensidige avhengighetsforhold som følge av at kommunalt og privat eide vann- og avløpsanlegg er koplet sammen i ett system.

1.4. Definisjoner

- a) Sanitæranlegg: Abonnenteid teknisk innretning for tapping, transport, oppbevaring eller rensing av vann eller avløp.
- b) Kommunalt vann- eller avløpsanlegg: Hovedanlegg for vann eller avløp som kommunen har ansvar for, direkte eller gjennom annet offentligrettslig organ, f.eks. interkommunalt selskap. Som kommunalt anlegg regnes anlegg som kommunen selv har anlagt som kommunalt hovedanlegg, overtatt ansvar for i medhold av lov eller uttrykkelig påtatt seg ansvar for, fortrinnsvis ved skriftlig erklæring. Øvrige anlegg regnes som abonnenteide.
- c) Abonnent: Eier av eiendom med sanitæranlegg som er tilknyttet kommunalt vannforsynings- eller avløpsanlegg, eller som er godkjent eller krevd tilknyttet.
- d) Abonnement: Avtale mellom abonnent og kommunen om vannforsynings- eller avløpstjenester gjennom tilknytning av sanitæranlegg til kommunens vannforsynings- eller avløpsanlegg. Avtale om tilknytning via privat fellesledning regnes som abonnement.
- e) Godkjent foretak: Foretak med ansvarsrett etter plan- og bygningsloven for arbeid innenfor relevant fagområde.
- f) Avløpsvann: Spillvann og overvann.
- g) Spillvann: Avløpsvann fra vannklosett, kjøkken, bad, vaskerom e.l. og fra næringsvirksomhet. Avløpsvann fra svømmebasseng, akvarium o.l. regnes som spillvann

- h) Overvann: Avløpsvann fra tak, annet utvendig areal, drenering m.v.
- i) Fellessystem: Felles avløpsanlegg for spillvann og overvann.
- j) Separatsystem: Avløpsanlegg med separate anlegg for spillvann og overvann.
- k) Stikkledning: Ledningsnett mellom kommunal ledning og bygning.
- l) Objektivt ansvar: Juridisk ansvar uten hensyn til om skadevolder har utvist skyld (forsett eller uaktsomhet).
- m) Skyldansvar: Juridisk ansvar der grunnlaget for ansvar er at skadevolder har utvist skyld.

1.5. Abonnementens ansvar ved felles privat anlegg

Abonnenter som har felles privat anlegg, er solidarisk ansvarlige i forhold til kommunen for abonnentens plikter etter vilkårene, uansett om den enkelte abonnent er medeier i anlegget eller ikke, og uansett om det foreligger tinglyst erklæring om ansvarsforholdet.

1.6. Abonnementens ansvar for andre brukere

I forhold til kommunen er abonnenten ansvarlig også for andre som bruker abonnentens anlegg, som husstand, leietagere m.v.

1.7. Grunnlag

Disse vilkårene er fastsatt av kommunen med grunnlag i kommunens rolle som eier av vannverk og avløpsverk med ledningsnett og tekniske anlegg, som dammer, pumpestasjoner, kummer, renseanlegg m.v.

Vilkårene er standardvilkår som inngår i avtalen mellom abonnenten og kommunen som vare- og tjenesteleverandør, selv om de ikke er individuelt forhandlet. Regler av betydning for tolking av vilkårene er gitt i Lov av 31.5.1918 nr. 4 om avslutning av avtaler m.v. § 37, Lov av 16.6.1972 nr. 47 om kontroll med markedsføring og avtalevilkår § 9 a og Lov av 21.6.2002 nr. 34 om forbrukerkjøp.

1.8. Tekniske regler

I tillegg til disse vilkårene håndhever kommunen med grunnlag i sin rolle som eier av hovedanlegg også tekniske krav til sanitæranlegg hos abonnent. Disse framgår av "Standard abonnementsvilkår for vann og avløp, Tekniske bestemmelser", kalt Tekniske regler.

Endring av disse gjelder for alle arbeid og tiltak på sanitæranlegg som påbegynnes etter at endringen trer i kraft.

Endringen gjelder også for arbeid og tiltak som er påbegynt, dersom endringen ikke vil virke forstyrrende på den delen som er utført.

Kommunen bør informere om endringen til abonnenter med tiltak som er godkjent eller meldt, men ikke avsluttet.

Tekniske krav til drift og vedlikehold gjelder fullt ut i forhold til alle abonnenter.

1.9. Endring av vilkårene

Kommunen kan endre vilkårene med virkning for abonnentene for fremtiden, dersom

- a) endringen ligger innenfor formålet med vilkårene, jfr. pkt. 1.3.
- b) forslag til endring har vært kunngjort offentlig og forelagt til uttalelse for offentlige og private institusjoner og organisasjoner som representerer abonnentenes interesser.

1.10. Forholdet til lovgivning om sanitæranlegg

Disse vilkårene gjelder i tillegg til kravene til sanitæranlegg i lov og forskrift. Spesielt viktige lover er:

- Plan- og bygningsloven av 14.6.85 nr. 77, med forskrift om tekniske krav til sanitæranlegg
- Forurensningsloven av 13.3.81 nr. 6, med forskrifter om utslipp av avløpsvann, farlige væsker m.v.
- Lov om helsetjenesten i kommunene av 19.11.82 nr. 66, med forskrift om miljørettet helsevern
- Matloven av 19.12.03 nr. 124, med forskrift om bl.a. vannforsyning og drikkevann

Betaling for kommunens vann- og avløpstjenester reguleres av Lov om kommunale vass- og kloakkavgifter av 31.5.1974 nr. 17, med forskrift.

1.11. Forholdet til forvaltningsloven og offentlighetsloven

Forvaltningsloven kapittel 1 – 3 og offentlighetsloven gjelder for behandling av saker etter vilkårene og Tekniske regler.

Forvaltningsloven kapittel 4 – 6 gjelder for behandling av saker etter pkt. 4 og vedtak etter pkt. 5.3.1. – 5.3.8. og pkt. 6. Kommunens vedtak i slike saker kan påklages til kommunens klagenemnd, jfr. forvaltningsloven § 28, 2. ledd.

1.12. Påslipp av avløpsvann

1.12.1. Forholdet til regler om påslipp

Saker om påslipp som går inn under Forurensningsforskriften kapittel 15 A, behandles og avgjøres etter reglene i forskriften.

1.12.2. Forholdet til eksisterende påslipp

Påslipp som er godkjent, men ikke satt i verk når endringen trer i kraft, skal følge de nye reglene.

Eksisterende tillatelse til påslipp kan kommunen omgjøre eller endre etter reglene i pkt. 4.11.

For eksisterende påslipp uten tillatelse som ville vært søknadspliktig etter pkt. 4.2.1., kan kommunen stille krav til forbehandling. Er påslippet i strid med pkt. 5.3.3, kan kommunen kreve det innstilt.

1.13. Ikrafttreden

Vilkår for avtale om tilknytning og levering av vann- og avløpstjenester erstatter Normalreglementet for Sanitæranlegg i Svelvik kommune, sak 0052/00 den 11. desember 2000.

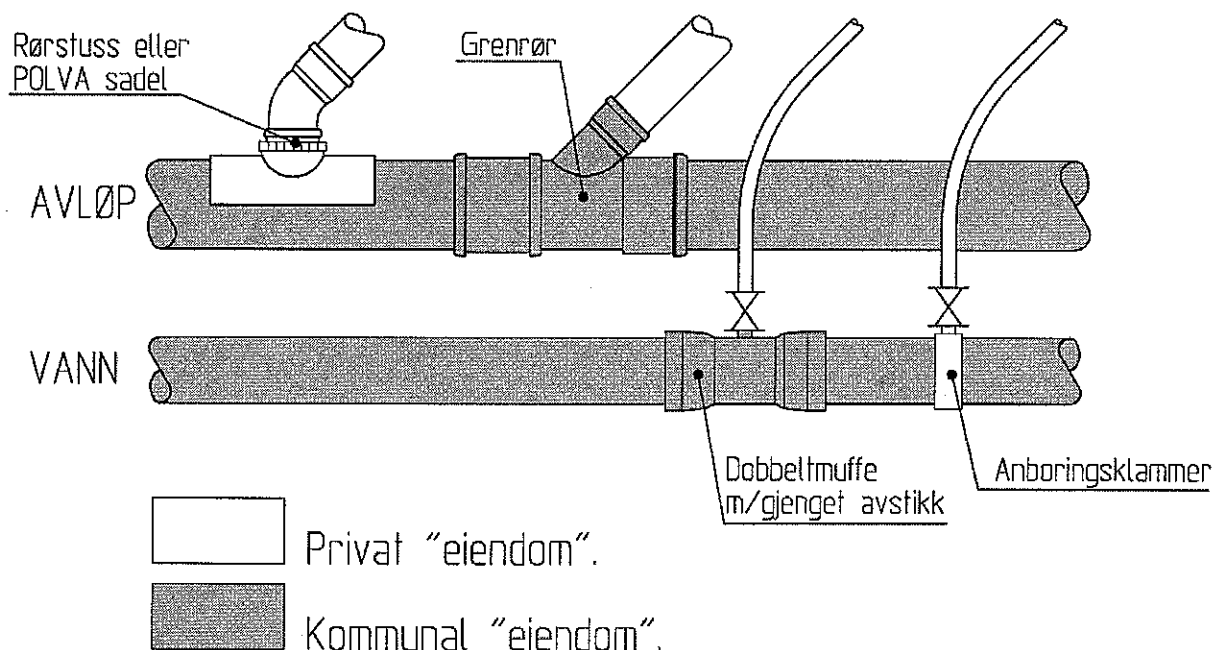
Endringer vedtatt i kommunestyret 14.06.10 trer i kraft 1. januar 2011.

2. Grensesnitt mellom abonnentens og kommunens anlegg

2.1. Grensesnitt mellom offentlig og privat sanitæranlegg

Grensen mellom kommunens og abonnentens anlegg er i tilknytningspunktet mellom ledningene. Grensen er avhengig av om den delen der tilknytning skjer, utgjør en del av hovedledningen eller ikke. Grensen er vist på etterfølgende figur:

"Eiendomsgrensen" - Private / kommunale ledninger.



Kummer med stengeventiler m.v. som med kommunens tillatelse anbringes på offentlig anlegg som del av privat tilknytning, overtas og vedlikeholdes av kommunen. Dette gjelder ikke stikkledning og anboringsklammer, unntatt anboringsklammer, rørstuss e.l. som er plugget i samsvar med tillatelse, jfr. pkt. 4.2.1.

2.2. Kostnader

Abonnenten bærer alle kostnader i forbindelse med montering og drift av abonnenteid sanitæranlegg. Dette gjelder også kostnad til installasjon av kummer, stengeventiler, grennrør m.v. i henhold til pkt. 2.1. Ansvar i forbindelse med at kommunen foretar omkopling til ny vann- eller avløpsledning er regulert i pkt. 6.8.

3. Etablering, overføring og avslutning av abonnement

3.1. Abonnement

Abonnement opprettes ved at kommunen bekrefter skriftlig at søknad om abonnement er godtatt av kommunen. Kommunen skal samtidig sende disse vilkårene til abonnenten.

Kommunen skal ha et system for informasjon om vilkårene ved eierskifte, om nødvendig i samarbeid med private tjenesteytere for eiendomsomsetning.

Ved eierskifte trer ny eier automatisk inn i abonnementet, selv om han i det konkrete tilfellet ikke har mottatt informasjon.

Oppsigelse av abonnement (søknad om frakopling) skal gjøres skriftlig. Kommunen skal bekrefte at oppsigelsen er mottatt og registrert i kommunen.

3.2. Rett og plikt til tilknytning

Søknad om å opprette abonnement kan ikke avslås uten saklig grunn. Plan- og bygningsloven og forurensingsloven gir hjemmel for kommunen til å gi pålegg om tilknytning til kommunalt vann- eller avløpsanlegg. Kommunen gir veiledning om vilkårene for krav om tilknytning og om saksbehandlingen.

4. Søknads- og meldeplikt ved tiltak på privat sanitæranlegg

4.1. Grunnlaget for søknads- og meldeplikt

Grunnlaget for søknads- og meldeplikt kommunens behov for å ivareta tjenesteytingen til abonnentene og forvaltningen av hovedanlegg for vannforsyning og avløp. Krav om søknad eller melding etter disse vilkårene kommer i tillegg til søknads- eller meldeplikt etter andre regler, f.eks. plan- og bygningsloven og forurensingsloven.

4.2. Tiltak på sanitæranlegg

4.2.1. Krav om tillatelse

Disse tiltakene skal ha tillatelse fra kommunen:

- a) ny tilkopling, endring eller plugging av tilkopling til kommunalt anlegg
- b) installasjon av utstyr, etablering av virksomhet eller andre tiltak som kan medføre vannuttak som avviker vesentlig fra normalt husholdningsforbruk, f.eks. svømmebasseng, sprinkleranlegg, vannkjøleanlegg eller snøkanoner.
- c) påslipp av avløpsvann som avviker fra normalt husholdningsutslipp i mengde, sammensetning eller temperatur
- d) anlegg for forbehandling av påslipp
- e) anlegg for pumping av avløpsvann inn på kommunalt nett

4.2.2. Krav om melding

Disse tiltakene skal meldes til kommunen:

- a) tiltak på stikkledning som ikke går inn under pkt. 4.2.1.
- b) installasjon av vannmåler
- c) installasjon av trykkforsterkingsanlegg for vann
- d) anlegg for privat vannforsyning i bygning med vannforsyning fra kommunalt anlegg
- e) utkopling av utstyr og opphør av virksomhet etter pkt. 4.2.1. b) – e) eller etter punkt 4.2.2. b) – d)

4.3. Veiledning

Kommunen gir veiledning om krav til innhold av søknad og melding og om framgangsmåten.

4.4. Saksbehandling

Søknadspliktige tiltak skal ha tillatelse før arbeid påbegynnes.

Fullstendig søknad skal behandles og avgjøres snarest mulig. Behandlingstiden skal normalt ikke overstige 12 uker. Tar behandlingen lenger tid enn en måned, skal kommunen gi foreløpig svar, jfr. forvaltningsloven § 11 a.

For meldepliktige tiltak kan kommunen innen 3 uker etter at fullstendig melding er mottatt, kreve at tiltaket skal behandles som søknadspliktig tiltak. Kreves ikke dette, kan arbeid påbegynnes når fristen er ute. Kommunen kan forlenge fristen.

Innsendes søknad eller melding om sanitæranlegg i forbindelse med søknad eller melding om tiltak etter plan- og bygningslovgivningen, skal kommunen sørge for å koordinere behandlingen av de to sakene.

4.5. Unntak for akutte faresituasjoner

Er det akutt risiko for vesentlig skade eller ulempe, kan et søknads- eller meldepliktig tiltak utføres så langt det er nødvendig for å avverge faren. Før tiltaket påbegynnes, skal kommunen varsles og gis mulighet for inspeksjon og kontroll.

Søknad eller melding skal innsendes innen 7 dager etter at tiltaket er påbegynt, med redegjørelse for utført arbeid og begrunnelse for at det måtte utføres straks.

4.6. Søknad som berører flere eiendommer eller flere abonnenter

Gjelder en søknad eller melding flere eiendommer eller flere abonnenter, kan kommunen kreve vedlagt tinglyst erklæring som sikrer nødvendige rettigheter for abonnentens eiendom eller kommunen.

Eksempel på slike erklæringer er:

- tillatelse til å legge og vedlikeholde ledninger, kummer m.v. på annens eiendom
- solidarisk ansvar for eierne av felles sanitæranlegg til utbedring, vedlikehold, drift m.v.
- rett for kommunen til å kreve provisorisk sanitæranlegg satt ut av drift

Kommunen kan kreve inntatt i erklæring at den ikke skal kunne slettes uten kommunens samtykke. Kommunen bør tilby standardformular for praktisk viktige typer av avtaler og erklæringer.

4.7. Vilkår for tillatelse m.v.

Kommunen kan stille vilkår for tillatelse til eller for utføring av meldepliktig arbeid.

Eksempel på slike vilkår kan være:

- krav om å installere ventil for trykkreduksjon
- krav om å installere tilbakeslagsventil i områder med fare for tilbakeslag i avløpsledning
- krav om å installere eller endre plassering av vannmåler
- krav om å installere tilbakeslagsventil for vann

4.8. Kvalifikasjonskrav

4.8.1. Krav til kyndighet

Søknads- og meldepliktig arbeid på sanitæranlegg skal planlegges, utføres, og kontrolleres av foretak med godkjenning i respektive tiltak/tiltaksklasse etter reglene i plan- og bygningsloven med forskrifter.

Annet arbeid på sanitæranlegg skal utføres av fagkyndig person.

4.8.2. Søknad

Søknad og melding skal inneholde opplysning om ansvarlig utførende, vedlagt

- a) erklæring fra denne om at foretaket påtar seg å utføre tiltaket.
- b) dokumentasjon på at utførende personell har svennebrev som rørlegger eller tilsvarende kompetanse. For arbeid som gjelder bare legging av stikkledning, godtas fagbrev i veg- og

anleggsfaget eller anleggsmaskinførerfaget med tillegg av S-ADK1-sertifikat. Kommunen kan for enkelt sak godta annen kompetanse som kommunen finner tilstrekkelig. Gjelder søknad eller melding utelukkende godkjenning av prinsippløsning, kan den i stedet innsendes med påtegning av ansvarlig prosjekterende for vann- og avløpsanlegg. Før arbeid påbegynnes, skal det foreligge fullstendig søknad med endelig tillatelse, eventuelt melding som ikke er krevd behandlet som søknad, jfr. pkt. 4.4..

4.8.3. Forholdet mellom kommunen og ansvarlig utførende

Ansvarlig utførende kan henvende seg direkte til kommunen i alle spørsmål som gjelder utførendes ansvar.

4.8.4. Skifte av ansvarlig utførende

Overfører abonnenten et arbeid under utførelse til et annet godkjent foretak, skal abonnenten underrette kommunen om endringen, sammen med en oversikt over utført og gjenstående arbeid som er bekreftet av henholdsvis det tidligere og det nye foretaket.

4.8.5. Oppfølging. Reaksjon mot feilaktig utførelse

Dersom et arbeid ikke blir utført i samsvar med tillatelse eller melding, skal kommunen sette en frist for å bringe forholdet i orden. Oversittes denne, kan kommunen nekte ansvarlig utførende å fortsette arbeidet.

4.9. Varighet av tillatelse

Tillatelse bortfaller dersom arbeidet ikke er påbegynt innen 3 år etter at den er gitt, eller dersom arbeidet innstilles i lenger tid enn 2 år. Det samme gjelder for meldepliktig arbeid som ikke følges opp.

Dersom en tillatelse i henhold til søknad eller melding ikke blir brukt, skal abonnenten underrette kommunen skriftlig om at arbeidet bortfaller.

4.10. Ferdigstilling

Når anlegget er ferdig, skal abonnenten sørge for at ansvarlig utførende sender inn ajourført sett av tegninger for arkivering i kommunen.

4.11. Omgjøring av tillatelse til påslipp

Kommunen kan oppheve eller endre tillatelse til påslipp av avløpsvann dersom:

- a) skade eller ulempe ved påslippet er vesentlig større eller annerledes enn forutsatt da tillatelsen ble gitt
- b) skade eller ulempe eller risiko for dette, kan reduseres uten urimelig kostnad for abonnenten
- c) ny teknologi gjør det mulig å redusere forurensingen i vesentlig grad
- d) vilkår i tillatelsen er unødvendige for å motvirke skade eller ulempe
- e) fordelene for abonnenten ved å lempe på eller oppheve vilkår, er vesentlig større enn skade eller ulempe for andre interesser
- f) tillatelsen kan omgjøres etter gjeldende regler for omgjøring
- g) kommunen gjennomfører separering av avløpsnett

Det skal tas hensyn til både kostnaden en endring vil påføre abonnenten og til fordel og ulempe for øvrig.

5. Partenes rettigheter og plikter i forbindelse med vann- og avløpstjenester

5.1. Generelt

5.1.1. Partenes plikt til innretning og vedlikehold av sanitæranlegg

Kommunen og abonnent skal innrette og holde sine anlegg i lovlig og forsvarlig stand. Krav til abonnentens anlegg framgår av bl.a.:

- Plan- og bygningsloven § 106
- Teknisk forskrift til plan- og bygningsloven, del 9.5. Sanitæranlegg
- Tekniske regler, jfr. pkt. 1.8

Kommunen skal planmessig utvikle og vedlikeholde sine anlegg med mål å sikre abonnentene en sikker og tilstrekkelig vannforsynings- og avløpstjeneste av fastsatt kvalitet.

Abbonnten skal spesielt vurdere behovet for tiltak for å forebygge skade. Dette gjelder uavhengig av om anlegget er utført i samsvar med de regler som gjaldt på anleggstiden.

Kommunen skal på sin side informere om forhold ved kommunens anlegg som krever spesielle tiltak på privat sanitæranlegg. Jfr. spesielt pkt. 5.2.2 om reduksjon av for høyt vanntrykk og 5.3.9 om å forebygge tilbakeslag i avløpsanlegg. Dette fritar ikke abonnenten for selv å avklare behov for spesielle tiltak. Ved arbeider som krever søknad eller melding vil dette normalt bli avklart gjennom saksbehandlingen, jfr. pkt. 4.2.

Sanitæranlegg skal være utformet slik at vannforsyning fra privat anlegg eller avløpsvann ikke kan suges inn i kommunens vannforsyningsanlegg. Det er ikke tillatt å kople sammen vannforsyningsanlegg med vann fra henholdsvis kommunal og privat kilde.

5.1.2. Dokumentasjon og befaring av sanitæranlegg

5.1.2.1. Dokumentasjon

Kommunen kan kreve at abonnenten dokumenterer eksisterende abonnenteid sanitæranlegg med installasjoner, både eget anlegg og fellesanlegg. Slik dokumentasjon utføres og bekostes av abonnenten.

Blir kravet ikke fulgt opp, kan kommunen utarbeide nødvendig dokumentasjon for abonnentens regning.

5.1.2.2. Befaring

Abbonent skal gi kommunen adgang til å befare så vel sanitæranlegg under utføring som eksisterende sanitæranlegg. Kommunens representant skal legitimere seg uoppfordret.

5.1.3. Omfang av abonnement

Abbonent kan ikke utta vann eller slippe ut avløpsvann ut over avtalt abonnement. Abonnent er også ansvarlig for andre som bruker anlegget, jfr. pkt. 1.6.

5.1.4. Varsling og informasjon om forhold i løpende drift

Kommunen skal informere om tiltak som kan medføre skade eller vesentlig ulempe for abonnent, f.eks. restriksjoner på vannforsyning, reduksjon eller avstenging av vanntilførsel, arbeid som kan medføre frostskaade, tilstopping, misfarget vann o.a.

Likeså skal kommunen informere så langt det er praktisk mulig om andre forhold ved driften som kan medføre skade eller vesentlig ulempe, som ledningsbrudd, svikt i teknisk installasjon, kvalitetssvikt i vannforsyning o.a.

Varsel og informasjon skal:

- orientere om årsaken til forholdet og antatt varighet
- orientere om abonnenten bør treffe spesielle forholdsregler, f.eks. testing, spyling, koking e.l.
- gis i tilstrekkelig god tid på forhånd, eller så raskt som mulig etter at forholdet er inntrådt
- gis på mest mulig hensiktsmessig måte i det enkelte tilfelle, f.eks. ved kunngjøring i media (lokalaviser og radio/TV) og via Internett. Direkte berørte abonnenter bør om mulig varsles individuelt

5.1.5. Opphør av tilknytning

Når en tilknytning ikke lenger skal brukes, skal abonnenten sørge for at ledningen avstenges ved tilknytningen til hovedledning eller der kommunen anviser, Kommunen kan i den forbindelse også kreve at private installasjoner på hovedledningen blir fjernet.

Blir kravet ikke fulgt opp, kan kommunen foreta oppgraving og stenging for abonnentens regning.

5.2. Vannforsyning

5.2.1. Levering av vann

Kommunen skal så langt det er praktisk mulig levere vann i tilstrekkelig mengde og av bestemt eller avtalt trykk og kvalitet. For kvalitetskrav til drikkevann vises til Forskrift om vannforsyning og drikkevann av 4.12.2001 med endringer.

Abonnent som har spesielle krav til regularitet eller kvalitet i levering av vann, f.eks. på grunn av bruk av vann til matproduksjon, må selv klarlegge disse kravene og sørge for å få dem ivaretatt gjennom f.eks. egen avtale med kommunen, installasjon av eget renseanlegg, e.l.

Kommunen skal kunne opplyse om hvilken brannvannskapitet som normalt stilles til disposisjon i det enkelte forsyningsområde.

Abonnenten skal på sin side holde seg orientert om informasjon fra kommunen og følge opp tiltak som kommunen anbefaler. Oppstår det uregelmessigheter ved driften som kan skyldes feil ved kommunalt anlegg, skal abonnenten undersøke forholdet og varsle kommunen så raskt som mulig.

For unormalt store eller støtvide vannuttak skal abonnenten innhente særskilt tillatelse fra kommunen dersom ikke tillatelse til uttaket inngår i tillatelse etter pkt. 4.2.

Abonnenten skal holde tappeventil lukket når vann ikke brukes.

5.2.2. Vanntrykk

Vanntrykk på kommunal vannledning i stikkledningens tilknytningspunkt skal ligge mellom 2 og 12 bar (20 og 120 mVs.), unntatt ved uttak av brannvann og liknende spesielle situasjoner.

Er trykket ved første tappested høyere enn 6 bar (60 mVs), bør abonnent installere ventil for trykkreduksjon på eget anlegg.

Er trykket i tilknytningspunkt innenfor tillatt intervall, og abonnent ønsker høyere trykk i eget anlegg, må abonnenten installere og bekoste slik installasjon.

5.2.3. Stenging og restriksjoner

Kommunen kan innføre restriksjoner på vannforsyningen ved vannmangel eller når andre viktige grunner krever det. Restriksjoner kan gjelde generelt eller for spesielle formål, for eksempel bruk av hageslange til hagevanning eller rengjøring, og gjelde hele kommunen eller deler av den.

Kommunen kan stenge eller begrense vannforsyningen i spesielle situasjoner, f.eks. ved arbeid på ledning, ved brann o.l.

Kommunen skal varsle og informere berørte abonnenter så langt det er praktisk mulig, jfr. pkt. 5.1.4.

5.2.4. Tiltak når vannforsyning svikter

Ved tiltak for å gjenopprette vannforsyning skal kommunen søke å ta hensyn til virksomheter med spesielt store problemer ved vannmangel, f.eks. sykehus, sykehjem og serviceboliger, næringsmiddelindustri o.l.

Dersom vannforsyning uteblir i mer enn 8 timer på dagtid, skal kommunen skaffe nødvannsforsyning av drikkevann til husholdninger i området, f.eks. ved kjøring av vann.

Når vannforsyningen er borte, skal abonnenten stenge hovedkran og holde den stengt inntil forholdet er klarlagt.

5.2.5. Regulering av erstatningsansvar

5.2.5.1. Rekkevidde

Dette punktet gjelder forhold der rett til prisavslag og erstatning kan reguleres ved avtale mellom partene.

5.2.5.2. Erstatningsansvar

Kommunen kan i henhold til gjeldende norsk rett ha erstatningsansvar for økonomisk skade eller tap hos abonnent

- som eier av vannforsyningsanlegg, f.eks. vannressursloven § 47 om skade fra vannledning eller vanntunnel
- som leverandør av vannforsyningstjenester, f.eks. i henhold til Lov om kjøp eller Lov om forbrukerkjøp for forsinket eller mangelfull ytelse.

Erstatningsplikten er avgrenset og presisert i pkt. 5.2.5.3.

5.2.5.3. Avgrensning av erstatningsansvaret

Kommunen har ikke erstatningsansvar uten hensyn til skyld (objektivt ansvar) for økonomisk skade eller tap hos abonnent som skyldes

- restriksjoner på vannforsyning, jfr. pkt. 5.2.3.
- stenging av vannforsyning ved arbeid på kommunalt eller privat anlegg eller av andre årsaker
- forurensing av vann eller tetting i privat sanitæranlegg på grunn av arbeid på kommunalt anlegg
- avbrutt eller redusert vannforsyning eller redusert kvalitet på grunn av akutt uforutsett behov, for eksempel brannslukking.

I tilfelle av skyld (forsett eller uaktsomhet) er kommunen erstatningsansvarlig etter vanlige regler for skyldansvar.

Kommunen har heller ikke erstatningsansvar for tap som skyldes at abonnenten har unnlatt i rimelig grad å fjerne eller minske risikoen for skade eller etter evne å begrense skaden.

Eksempel på slike forhold er:

- å unnlate å gjennomføre nødvendige tiltak for å forebygge skade, jfr. pkt. 5.2.2.
- å unnlate å følge opp varsel og informasjon fra kommunen med orientering om aktuelle forholdsregler, jfr. pkt. 5.1.4.
- å unnlate å holde sikkerhetsinnretninger i orden eller hindre tilgangen til sluk o.l.
- å lagre varer eller gjenstander i underetasje eller kjeller nærmere golv enn 30 cm.

5.2.6. Prisavslag (reduisert vanngebyr)

Abonnet har rett til prisavslag (reduksjon i gebyr) ved feil eller mangel ved vannforsyningen, jfr. Lov om kjøp av 13.5.1988 nr. 27 og Lov om forbrukerkjøp av 21.6.2002 nr. 34.

Vilkår for rett til gebyrreduksjon er at svikt i kommunalt anlegg eller feil ved vannforsyningen har medført:

- Langvarig, ikke planlagt avbrudd i vannforsyning
- Levering av forurenset vann som kan medføre sykdom eller helsemessige problemer

Forhold som nevnt i pkt. 5.2.5.3. regnes ikke som mangel og gir ikke grunnlag for prisavslag. Nærmere vilkår og satser for gebyrreduksjon fastlegges i kommunens forskrift for vann- og avløpsgebyrer. Kommunen kan bestemme at slik gebyrreduksjon skal gis etter standardiserte satser.

Gebyrreduksjon begrenser ikke mulig rett for abonnent til å kreve erstatning på annet grunnlag.

5.3. Levering og mottak av avløpsvann

5.3.1. Håndtering av spillvann

Spillvann skal føres til kommunal spillvannsledning eller fellessystem.

Kommunen kan tillate påslipp av spillvann på kommunal overvannsledning for typer av spillvann som er så lite forurenset at det kan likestilles med overvann.

5.3.2. Håndtering av overvann

Overvann skal fortrinnsvis infiltreres i grunnen eller ledes til sjø eller vassdrag utenom kommunalt nett. Der dette ikke er hensiktsmessig, skal overvann føres i separat ledning til kommunal hovedledning. Kommunen kan stille krav til påslippet om f.eks. innhold, mengde, fordrøyningsinnretning, sandfang m.v.

Ny stikkledning skal ha separate ledninger for spillvann og overvann. Kommunen kan unnta fra dette kravet der nytten av separering ikke vil stå i forhold til kostnadene.

Kommunen kan kreve at stikkledning for overvann føres helt fram til bygning.

5.3.3. Forbud mot påslipp av farlig og skadelig stoff

Det er ikke tillatt å slippe inn på kommunalt avløpsanlegg:

- a) Fast avfall som omfattes av kommunal renovasjon. Dette gjelder selv om avfallet er oppmalt.
- b) Materiale som kan avleires i kommunens anlegg eller skade det på annen måte, f.eks. sement, mørtel, sand og grus.
- c) Stoff, væske eller gass som er eksplosiv eller brennbar, giftig, korrosiv, radioaktiv eller som på annen måte kan skade avløpsanlegg, renseprosess eller slam eller medføre spesiell risiko ved arbeid på avløpsanlegg, f.eks. kjemiske bad, bensin, løsemidler eller medisiner. Kommer slikt materiale i kommunalt anlegg, skal abonnenten varsle kommunen omgående.

5.3.4. Forbud mot tilkopling av oppmalingsutstyr

Det er ikke tillatt å tilkople kjøkkenavfallskvern e.l. til sanitæranlegg.

5.3.5. Krav til analyse

Kommunen kan pålegge abonnent å analysere spillvannets egenskaper (fysikalske, kjemiske, biologiske o.a.) ved akkreditert laboratorium.

5.3.6. Forbehandling av påslipp

Kommunen kan kreve at abonnent installerer utstyr for forbehandling og prøvetaking av avløpsvann som avviker fra normalt husholdningsutslipp. Eksempler på forbehandlingsutstyr er utskillere for olje, amalgam og fett.

Abonnent skal inngå avtale om tilsyn, vedlikehold og drift av utstyret. Kopi av avtalen oversendes kommunen før utstyret tas i bruk.

Kommunen kan kreve utstyret satt ut av drift når behovet er opphørt.

5.3.7. Slamavskiller for husholdningsutslipp

I spesielle tilfelle kan kommunen kreve at abonnent med tilknytning til kommunalt avløpssystem anlegger eller opprettholder slamavskiller for husholdningsutslipp. Dersom kravet skyldes mangel ved kommunalt anlegg, skal kommunen bære kostnadene til tømming.

5.3.8. Privat pumpestasjon

Kommunen kan kreve privat pumpestasjon dersom det er nødvendig for å bortlede avløpsvann på forsvarlig måte. Ved pumping av både spillvann og overvann skal disse ha hver sin pumpekum.

Privat pumpestasjon skal ikke ha overløp. Kommunen kan gjøre unntak fra dette i spesielle tilfeller etter søknad, jfr. pkt. 4.2.1 e).

Kostnadene til anlegg og drift bæres av abonnenten dersom det ikke inngås avtale om annen løsning. Dette gjelder også kostnadene ved eventuell tilknytning til kommunal overvåking.

Abonnent skal inngå avtale om vedlikehold og drift av stasjonen. Kopi av avtalen oversendes kommunen før stasjonen tas i bruk og senest sammen med ferdigmelding for anlegget.

5.3.9. Tiltak mot tilbakeslag

Vannstand i laveste monterte vannlås skal:

- a) ligge minst 900 mm høyere enn innvendig topp hovedledning i tilknytningspunktet. Beregningsmåten er beskrevet nærmere i Tekniske regler
- b) ikke ligge lavere enn kotehøyder som fremgår av reguleringsplanene. Er ikke disse kravene overholdt, skal abonnent treffe tiltak for å hindre tilbakeslag av avløpsvann.

5.3.10. Regulering av erstatningsansvar for skade fra avløpsanlegg

5.3.10.1 Rekkevidde

Dette punktet gjelder forhold der rett til erstatning kan reguleres ved avtale mellom partene.

5.3.10.2 Erstatningsansvar – utgangspunkt

Kommunen kan i henhold til gjeldende norsk rett ha erstatningsansvar for økonomisk skade eller tap hos abonnent

- som eier av avløpsanlegg, f.eks. forurensningsloven § 24 a om skade fra kommunalt avløpsanlegg på grunn av utilstrekkelig kapasitet eller vedlikehold.

Erstatningsplikten er avgrenset og presisert i pkt. 5.3.10.3

5.3.10.3 Avgrensing og presisering av erstatningsansvaret

Kommunen har ikke erstatningsansvar uten skyld (objektivt ansvar) for økonomisk skade eller tap hos abonnent som skyldes:

- a) at kommunalt avløpsanlegg har utilstrekkelig kapasitet, når:
 - (1)kapasiteten var tilstrekkelig da anlegget ble bygd, og kommunen har sørget for nødvendig oppgradering som følge av senere utbygging eller andre fysiske terrenginngrep.
 - (2)belastningen på anlegget er så stor at den må regnes som force majeure. Dette gjelder uansett om belastningen utelukkende skyldes høyvann, nedbør, snøsmelting o.l. eller en kombinasjon av disse.
- b) tilbakeslag fra kommunalt anlegg der skaden skyldes forhold ved abonnentens eget anlegg, jfr. pkt. 5.1.1. Dette inkluderer også at abonnenten har unnlatt å følge opp behov for spesielle tiltak.

I tilfelle av skyld (forsett eller uaktsomhet) er kommunen erstatningsansvarlig etter vanlige regler for skyldansvar.

Kommunen har heller ikke erstatningsansvar for tap som skyldes at abonnenten har

- gjennomført tiltak uten forsvarlig behandling eller vurdering
- unnlatt i rimelig grad å fjerne eller minske risikoen for skaden
- unnlatt etter evne å begrense skaden.

Eksempel på slike forhold er:

- å innrede oppholdsrom eller rom for næringsformål i underetasje eller kjeller uten nødvendig godkjenning etter plan- og bygningslovgivningen
- å innrede slike rom uten at kravene i pkt. 5.3.9. er overholdt
- å oppbevare ting på steder der det er uvanlig eller uaktsomt på grunn av tingenes verdi eller andre forhold
- å lagre varer eller gjenstander i underetasje eller kjeller nærmere golv enn 30 cm

6. Omlegging og utbedring av privat sanitæranlegg

6.1. Forholdet til lovregler om tvangsmidler

Vilkårene i dette kapitlet kommer i tillegg til at kommunen som myndighet etter plan- og bygningsloven og forurensingsloven kan gi pålegg om å endre eller utbedre privat anlegg som er i strid med lov eller forskrift.

Pålegg med grunnlag bare i disse vilkårene eller Tekniske regler skal følge kravene i dette kapitlet.

6.2. Pålegg om omlegging eller utbedring av privat anlegg

Kommunen kan gi pålegg om å endre eller utbedre privat anlegg som er i strid med disse vilkårene, Tekniske regler eller vedtak fattet med grunnlag i disse, jfr. pkt. 5.1.1.

I områder der det er tilrettelagt for separering av overvann og spillvann, eller slik separering er foretatt, kan kommunen gi pålegg om omlegging av privat anlegg til separatsystem.

Kommunen kan også gi pålegg om tiltak for å lokalisere feil og mangler ved anlegget, f.eks. installasjon av vannmåler i kum.

6.3. Krav til forhåndsvarsel for pålegg

Forhåndsvarsel til abonnent bør i tillegg til kravene i forvaltningsloven inneholde, så langt det er aktuelt, at kommunen vil kunne utbedre feilen for abonnentens regning når fristen er ute.

6.4. Krav til innholdet i pålegg

Pålegg skal inneholde:

- a) hvilke tiltak som pålegges utført, med begrunnelse
- b) henvisning til grunnlag, i vilkårene eller Tekniske regler
- c) frist for gjennomføring
- d) krav om tilbakemelding så snart pålegget er utført

6.5. Saker der pålegg ikke etterkommes eller der tiltak haster

Når fristen for å utføre pålegget er ute, kan kommunen utbedre feilen etter å ha varslet abonnenten om at arbeidet vil bli utført for abonnentens regning.

Om nødvendig kan kommunen også utføre arbeidet uten å gi pålegg eller forhåndsvarsel om pålegg, jfr. pkt. 6.2 og 6.3. Kommunen skal varsle abonnenten om arbeidet på forhånd. Dersom dette ikke lykkes, skal kommunen varsle politiet.

Utbedringen bekostes av abonnenten.

Dersom kommunen ikke har gitt pålegg, skal kommunen omgående fatte formelt vedtak om tiltaket, slik at abonnenten får mulighet til klage. Vedtaket skal inneholde orientering til abonnenten om årsaken til arbeidet og påregnelig omfang, med anslag for kostnadene.

I forbindelse med arbeidet kan kommunen gjøre bruk av abonnentens eiendom. Eventuell skade utbedres av kommunen så langt det er praktisk mulig.

6.6. Innledende undersøkelse

Er det grunn til å tro at det har oppstått en feil, men usikkert om den er på privat eller kommunalt anlegg, kan kommunen undersøke privat anlegg for å avklare forholdet.

Er feilen på privat anlegg, kan kommunen kreve kostnaden til undersøkelse refundert av abonnenten.

6.7. Avstenging av vannforsyning

Står en eiendom ubenyttet, og dette medfører risiko for skade på kommunalt anlegg eller for vesentlig vanntap, kan kommunen stenge vannforsyningen til eiendommen.

6.8. Omlegging av privat stikkledning ved anlegg av ny kommunal hovedledning

6.8.1. Ansvar

Kommunen har ansvar for å gjennomføre omkopling av privat stikkledning fra gammel til ny hovedledning. Abonnenten har ansvar for annen utbedring av stikkledning.

6.8.2. Framdrift

Kommunen kan kreve at abonnent utbedrer stikkledning samordnet med anlegg av ny hovedledning.

Finner kommunen det nødvendig av hensyn til framdriften av anlegget, kan kommunen foreta nødvendig utbedring også av stikkledning eller del av den etter at det er gitt pålegg om utbedring og fristen er oversittet. Kommunen kan kreve kostnaden refundert av abonnenten.

6.8.3. Særregler ved krav om separering av spillvann og overvann

Pkt. 6.8.1 og 2 gjelder også ved omlegging av kommunal ledning fra fellessystem til separatsystem, med disse særvilkårene:

- a) Kommunen kan kreve at abonnent anlegger og bekoster også ny stikkledning for spillvann eller overvann
- b) Utbedrer kommunen også stikkledning etter pkt. 6.8.2, kan kommunen også legge ny stikkledning for spillvann eller overvann eller del av slik ledning

6.8.4. Avslutning

Når arbeidet er avsluttet, skal kommunen underrette abonnenten og oversende kart og tekniske data for ledningen. Likeså skal kommunen sørge for arkivering av "som bygget"-tegninger, jfr. pkt. 4.10.

Abonnenten har ansvaret for framtidig drift og vedlikehold.

6.8.5. Tilfelle der eksisterende stikkledning ikke lenger kan brukes

Dersom hovedledning legges i ny trase, slik at eksisterende stikkledning ikke lenger kan brukes, skal kostnadene fordeles slik:

- a) Er stikkledningen funksjonsdyktig og under 20 år gammel, skal kommunen bekoste omleggingen.
- b) Er stikkledningen funksjonsdyktig og over 20 år gammel, skal abonnenten bære en andel av kostnadene, beregnet slik:

Kostnadsramme: Kostnaden ved å fornye ledningen i den gamle traseen.

Abonentens andel: 5 % av kostnaden for hvert år over 20 år, maksimalt 85 %.

- c) Er stikkledningen ikke funksjonsdyktig, skal abonnenten bære en andel tilsvarende kostnaden med å fornye ledningen i den gamle traseen.

Har kommunen krevd omlegging til separatsystem, skal abonnenten bære en andel tilsvarende kostnaden til separering i den gamle traseen.

6.9. Stenging av offentlig ledning

Stenging av offentlig ledning for tilknytning, frakopling eller omlegging av stikkledning kan bare utføres av kommunen og til de tider kommunen bestemmer. Kostnadene dekkes av abonnenten.

Forskrift for vann- og avløpsgebyrer i Svelvik kommune

Lokal forskrift for vann- og avløpsgebyr i Svelvik kommune
Gitt med hjemmel i Forskrift om begrensnig av forurensning av 1.6.2004 nr. 931
§ 11-1, 2.ledd, jfr. Lov om kommunale vass- og kloakkavgifter av 31.5.74 nr. 17 § 2

1. Generelle bestemmelser

§ 1-1 Definisjoner

I denne forskriften menes med:

- a) *Sanitæranlegg*: Abonnenteid teknisk innretning for tapping, transport, oppbevaring eller rensing av vann eller avløp.
- b) *Abonnement*: Avtale mellom abonnent og kommunen om vannforsynings- eller avløpstjenester gjennom tilknytning av sanitæranlegg til kommunens vann- eller avløpsanlegg. Avtale om tilknytning via privat fellesledning regnes som abonnement.
- c) *Abonnent*: Eier av privat sanitæranlegg som er tilknyttet kommunens vann forsynings- eller avløpsanlegg, eller som er godkjent eller krevd tilknyttet.
Fester av eiendom kan stå som abonnent når gjenstående festetid da gebyrplikten inntrådte var 30 år eller mer, eller fester har rett til å få festeavtalen forlenget slik at samlet festetid fra gebyrplikten inntrådte vil kunne bli 30 år eller mer.
- d) *Eiendom*: Fast eiendom registrert som selvstendig enhet i tinglysingsregisteret. Seksjon etablert i henhold til lovgivningen om eierseksjoner regnes som selvstendig eiendom.
- e) *Avløpsvann*: Spillvann og overvann.
- f) *Spillvann*: Avløpsvann fra sanitæranlegg uansett type av eiendom. (bolig, industri, annen næring m.v.)
- g) *Overvann*: Avløpsvann fra tak, annet utvendig areal, drenering m.v.
- h) *Boenhet*: Bolig med ett eller flere rom, separat inngang, og egen kjøkkendel.

§ 1-2 Gebyrtyper

Gebyrtypene er:

- a) *Tilknytningsgebyr*, for henholdsvis vann og avløp.
- b) *Årsgebyr*, for henholdsvis vann og avløp.
- c) *Eget gebyr* for bestemte tjenester, f.eks. stenging og gjenåpning av vannforsyning, avlesingskontroll, eller testing av vannmåler.

Gebyrsatser og gebyr for bestemte tjenester vedtas av kommunestyret i eget regulativ.

§ 1-3 Klage og omgjøring

Enkeltvedtak truffet i medhold av forskriften kan påklages til kommunens klagenemnd. Gebyr må betales innen forfallsdato, unntatt når kommunen har gitt henstand med betalingen. Kommunen kan frafalle påløpt gebyr helt eller delvis dersom særlige grunner tilsier det.

§ 1-4 Fritidsbebyggelse

For fritidsbebyggelse gjelder tilsvarende regler som for bolig.

2. Tilknytningsgebyr

§ 2-1 Gebyrplikt

Tilknytningsgebyr skal betales for:

- a) nybygg
- b) tillegg (tilbygg eller påbygg) som medfører økt antall enheter (for bolig: boenheter, for annet bygg: selvstendig eiendom, jfr. § 1-1 pkt d.). For boenhet må tillegget inneholde inngang til og kjøkken for den nye enheten. For annen eiendom må tillegget utgjøre minst 50 % av brutto areal for den nye enheten.
- c) eksisterende bygg som tilknyttes eller som kommunen krever tilknyttet
- d) eksisterende bygg med tilknytning som ikke er godkjent

e) annen permanent tilknytning til kommunalt vann- eller avløpsanlegg, f.eks. vanningsanlegg for landbruk, idrettsanlegg m.v.

Tilknytningsgebyr betales ikke:

- a) for bygg med midlertidig tilknytning, f.eks. brakkerigg
Kommunen kan fastsette varighet for tilknytningen
- b) for særskilt tilknytning av sprinkleranlegg
- c) ved bruksendring

§ 2-2 Utforming av gebyret

For bolig skal tilknytningsgebyr for henholdsvis vannforsyning og avløp utgjøre et fast beløp pr. boenhet. For andre bygg (f.eks. næringsbygg) skal tilknytningsgebyret utgjøre et fast beløp pr. bygg, men pr. eiendom dersom et bygg er oppdelt i flere eiendommer, f.eks. gjennom seksjonering. For bygg som består av både bolig og annen type lokale, betales gebyr for hver av delene etter reglene i 1. ledd.

Dersom bygget erstatter et bygg som tidligere har vært lovlig tilknyttet, trekkes disse enhetene fra ved beregning av tilknytningsgebyret. Vilkåret er at ny igangsettingstillatelse gis innen 5 år etter at bebyggelsen er fjernet eller frakoplet. At antall enheter er lavere enn tidligere, gir ikke abonnenten grunnlag for krav om refusjon.

Det gis ikke fradrag i tilknytningsgebyr selv om eiendommen har bidratt til finansiering av infrastruktur gjennom utbyggingsavtale e.l.

§ 2-3 Gebyrsats

Gebyrsats skal være gjeldende gebyrsats da kommunen mottok komplett byggesøknad eller søknad om tilknytning.

For eksisterende bygg med tilknytning som ikke er godkjent, betales tilknytningsgebyr etter gjeldende sats på det tidspunktet kravet framsettes.

§ 2-4 Ansvar og betalingsfrist

Eieren av eiendommen har ansvaret for betaling av gebyret. Gebyret skal være betalt senest når tilknytning foretas.

3. Årsgebyr

§ 3-1 Gebyrplikt

Årsgebyr skal betales for alle eiendommer som:

- a) er tilknyttet kommunalt vann- eller avløpsanlegg
- b) er pålagt tilknytning i medhold av lov, og fristen for tilknytning er utløpt

Gebyrplikten inntreffer:

- a) for enhet med stipulert forbruk: ved tilknytning
- b) for øvrige enheter: når vannmåler er eller skal være installert, jfr. § 4-1, tredje ledd.

§ 3-2 Eiendom uten godkjent tilknytning eller frakobling

Er tilknytning ikke godkjent av kommunen, skal abonnenten betale gebyr fra og med det tidspunkt tilknytningen er foretatt. Har kommunen ikke annet beregningsgrunnlag, utmåles gebyret etter skjønn. Slik beregning innebærer ikke at kommunen har godkjent tilknytningen. Er frakobling ikke godkjent av kommunen, skal abonnenten betale gebyr inntil frakoblingen er godkjent.

§ 3-3 Ansvar for gebyrene

Abonnenten har ansvar for betaling av gebyr, uansett om gebyrkravet er rettet mot abonnenten eller annen regningsmottaker. Abonnenter som samarbeider om felles vannmåler, er solidarisk ansvarlige for gebyrene. Gjelder slikt samarbeid et sameie etter Lov om eierseksjoner, er hver abonnent ansvarlig for mengdeavhengig del av gebyret i forhold til sin eierandel, dersom ikke annen fordeling er fastsatt i sameiets vedtekter eller bindende vedtak i sameiet.

§ 3-4 Utforming av gebyrene

Det beregnes årsgebyr for henholdsvis vannforsyning og avløp med:

- En fast del (fastledd)

• *En mengdeavhengig del*

For bolig beregnes fastleddet som en fast sats pr. boenhet. For annen eiendom beregnes fastleddet som en fast sats pr. vannmåler, eventuelt avløpsmåler, men slik at hver eiendom betaler fastledd selv om flere eiendommer samarbeider om felles vannmåler. Kommunen kan vedta ulik sats for henholdsvis boligeiendom, fritidseiendom og annen eiendom.

Mengdeavhengig del beregnes etter målt eller stipulert forbruk, som vannforbruk i m³.

Det gis ikke nedsatt gebyr pr. m³ for storforbrukere av vann.

§ 3-5 Ansvar for opplysninger om abonnement

Abonnenten har ansvar for at kommunen har korrekte data om abonnementsforholdet.

Abonnenten skal melde endringer i abonnementsforholdet til kommunen. Inntil kommunen har mottatt melding, skal abonnenten betale årsgebyr som tidligere.

§ 3-6 Beregning av gebyr

Samme forbruk i m³ legges til grunn for beregning av både vanngbyr og avløpsgebyr.

Vannforbruk til sprinkleranlegg er ikke gebyrpliktig.

Fraflytting eller fravær gir ikke grunnlag for fradrag i gebyr. Er bebyggelsen på eiendommen fjernet, eller ødelagt slik at den ikke kan brukes, betales fastledd inntil stikkledning er plagget ved hovedledningen.

For næringsvirksomhet der forbruket av vann til produksjon medfører at mengden av avløpsvann avviker vesentlig fra målt vannforbruk, kan kommunen basere avløpsgebyret på egen måling av tilført avløpsvann til kommunalt nett, eller på særskilt avtale.

For avløpsvann som avviker fra vanlig husholdningsavløp og virker fordyrende på drift og vedlikehold av kommunens avløpsanlegg, kan kommunen fastsette et tillegg til avløpsgebyret til dekning av merkostnadene.

For spillvann fra produksjonsprosess e.l. som etter egen tillatelse fra kommunen er tillatt ført i grunnen, i privat ledning direkte til vassdrag eller sjøen, eller i separat kommunal overvannsledning, betales ikke avløpsgebyr. Slikt vann skal måles separat.

§ 3-7 Betaling etter stipulert forbruk

Boligeiendommer skal betale gebyr etter stipulert forbruk. Abonnenten eller kommunen kan kreve at forbruket betales etter målt forbruk.

Har eiendommen utvendig eller innvendig basseng på over 10 m³, skal den betale gebyr etter målt forbruk.

Beregning av stipulert forbruk:

Arealgruppe	Leieareal	Volum
1	0 - 60 m ²	85 m ³
2	61 - 180 m ²	200 m ³
3	Over 180 m ²	240 m ³

Leiearealberegning utføres iht. rundskriv Bygg nr. 342 av 15/12-69 fra Kommunal- og arbeidsdepartementet.

§ 3-8 Betaling etter målt forbruk

Gebyr etter målt forbruk skal betales ved:

Alle eiendommer som bruker vann utenom rent husholdningsvann, skal for egen regning installere godkjent vannmåler.

Abonnent som krever å betale gebyr etter målt forbruk.

Annet anlegg med permanent tilknytning i henhold til § 2-1 pkt. e

Både kommunen og den gebyrpliktige kan kreve at årsgebyret fastsettes ut fra målt forbruk.

Abonnent som har installert måler, kan ikke kreve abonnementet endret til betaling etter stipulert forbruk.

§ 3-9 Retting av feil gebyrberegning

Har mangelfulle eller feil opplysninger ført til feilaktig gebyrberegning, skal beregningen rettes og differansen gjøres opp. Krav som er foreldet etter reglene om foreldelse av fordringer, dekkes ikke.

§ 3-10 Gebyrreduksjon i medhold av kommunens avtalevilkår

Abonnent har rett til redusert gebyr i følgende tilfeller:

- a) Ved ikke varslet avbrudd i vannforsyningen i mer enn 24 timer
- b) Ved ikke varslet avbrudd i vannforsyningen mer enn 2 ganger i løpet av ett kalenderår, og hvert avbrudd varer lenger enn 8 timer
- c) Når hygienisk kvalitet på vannet er så dårlig at det må kokes før bruk til drikke eller matlaging

Vilkår for gebyrreduksjon er at mangelen skyldes forhold på kommunens side, for eksempel forurensing i vannkilde eller feil ved kommunalt anlegg.

Generell anbefaling om koking som sikkerhetstiltak etter trykkfall på grunn av reparasjon, spyling, brannslukking m.v. gir ikke gebyrreduksjon.

Sats for gebyrreduksjon fastsettes i regulativet for gebyrsatser.

Krav om redusert gebyr må fremmes innen 4 uker etter at forholdet oppsto, dersom ikke kommunen har fattet vedtak av eget tiltak om gebyrreduksjon.

4. Vannmåler

§ 4-1 Installasjon

Kommunen bestemmer:

- hvor mange vannmålere den enkelte abonnent skal ha
- type, størrelse og plassering
- når måler skal installeres, jfr. 3. ledd

Ved oppdeling eller seksjonering av eksisterende eiendom med vannmåler, skal hver av de nye enhetene ha egen vannmåler. Abonnenter kan samarbeide om felles vannmåler der det vil være uforholdsmessig kostbart å installere egen måler for hver enhet. Årsgebyr fordeles på abonnentene etter reglene i § 3-3, 2. ledd.

Vannmåler skal være installert senest når det gis brukstillatelse eller eiendommen tas i bruk, for eksisterende eiendom når den tilknyttes. Unnlates dette, skal abonnenten for boligeiendom betale stipulert årsgebyr etter § 3-7 inntil måler er installert. For annen eiendom beregnes gebyr etter skjønn.

§ 4-2 Eierforhold

Vannmåler er abonnentens eiendom.

§ 4-3 Kostnader

Installasjon og vedlikehold av vannmåler bekostes av abonnenten.

§ 4-4 Avlesing av vannmåler

Abonnenten skal lese av vannmåler så nær fastsatt tidspunkt for avregning som mulig og sende resultatet til kommunen innen fastsatt frist. Unnlater abonnenten å foreta avlesning, kan kommunen fastsette årsgebyret

skjønnsmessig etter purring. Kommunen kan også selv foreta avlesing uten ytterligere varsel til abonnenten og kan fastsette særskilt gebyr for dette.

§ 4-5 Tilsyn og vedlikehold

Abonnenten skal holde måler lett tilgjengelig for avlesing og tilsyn.

Abonnenten skal føre tilsyn med måler. Bli en måler skadd eller går tapt, skal abonnenten straks melde fra til kommunen. Som skade regnes også at plombering av måler er brutt. Kommunen kan kreve erstatning for tap eller skade.

Kommunen kan føre tilsyn med måler. Kontrollør fra kommunen skal legitimere seg uoppfordret.

§ 4-6 Nøyaktighetskontroll

Kommunen skal veilede abonnentene om egnet metode for egentesting av måler. Både kommunen og abonnent kan kreve ytterligere nøyaktighetskontroll av måler. Kommunen avgjør om kontrollen skal foretas

av kommunen eller ved ekstern kontrollinstans. Kontrollen skal foretas med måleutstyr og prosedyrer for måling som er akseptert av Justervesenet. Kommunen dekker kostnadene ved kontrollen.

Krever abonnenten ytterligere nøyaktighetskontroll av måler, skal abonnenten bære kostnadene ved slik kontroll dersom testresultatet ligger innenfor feilmarginen etter § 4-7. I motsatt fall dekker kommunen kostnadene.

§ 4-7 Avregning ved feilmåling

Dersom måleren ved kontroll viser mer enn 5 % for høyt forbruk, har abonnent krav på tilbakebetaling for feilmålingen. Tilbakebetalingen regnes fra det tidspunkt feilen må antas å ha oppstått. Krav som er foreldet etter reglene om foreldelse av fordringer, dekkes ikke. Viser måleren mer enn 5 % for lavt forbruk, har kommunen krav på tilleggsbetaling etter tilsvarende regler.

Er plomberingen av måleren brutt, har abonnenten ikke krav på tilbakebetaling.

§ 4-8 Utskifting og flytting

Utskifting av måler bekostes av kommunen, men av abonnenten dersom behovet for utskifting skyldes forhold abonnenten har ansvar for.

Kommunen kan kreve flytting av måler som er plassert i strid med kommunens krav til plassering. Abonnenten bekoster slik flytting.

5. Ikraftreden m.v.

§ 5-1 Ikraftreden og oppheving av tidligere forskrift

Forskriften trer i kraft **1. januar 2011**.

Fra samme tid oppheves Forskrifter for vann- og kloakkavgifter i Svelvik kommune, sist vedtatt av kommunestyret 04.12.2006, sak 67/06 med ikraftredelse fra 01.01.2007.

SAKSPAPIRER**Plan- og økonomiutvalget (fsk)****KOMMUNESAMMENSLÅING**

Saksbehandler: Svein-V. Thorgersen
 Arkivsaksnr.: 10/314

Arkiv: 026

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
26/10	Plan- og økonomiutvalget (fsk)	12.04.2010
/	Kommunestyret	

Rådmannens forslag til kommunestyrevedtak:

1. Kommunestyret ber rådmannen utrede mulig kommunesammenslåing med Drammen kommune.
2. Det forutsettes bruk av ekstern kompetanse til utredningen. Kostnader til utredningen innarbeides ved budsjettrevidering tilknyttet tertialrapport 1. tertial.
3. En eventuell anbefaling om kommunesammenslåing forelegges innbyggerne til rådgivende folkeavstemming før endelig vedtak.

Bakgrunn for saken:

Representanten Lars Christian Gjøsæther fremmet i kommunestyret 15.02.2010 interpellasjonen "Tiden er moden for å se på fremtidig kommunestruktur" (se vedlegg). I ordførers svar ble rådmannen gitt i oppdrag å se videre på en mulig kommunesammenslåing. Denne saken er en oppfølging av denne anmodningen.

Saksopplysninger:

Sist gang det var fokus på kommunesammenslåing i Svelvik var i forbindelse med det bredt anlagte kommunestrukturprosjektet i samarbeid mellom KS og regjeringen i 2004/2005. I forbindelse med denne saken ble det i regi av Sande og Svelvik kommuner foretatt en bred gjennomgang av mulig fremtidig kommunestruktur for de to kommunene. Utredningen ble utført av Kaupang AS. Rapporten heter "Kommunestruktur for Sande og Svelvik. Utredning av konsekvenser av ulike kommunealternativer. Februar 2005", som er på ca 75 sider og drøfter en lang rekke spørsmål knyttet til kommunealternativene Sande/Svelvik, Sande/Holmestrand/Svelvik og Svelvik som en del av en storkommune i Drammensregionen. Rapporten gir ingen entydig anbefaling om evt. fremtidig kommunestruktur, men saksutredningen om kommunestruktur til kommunestyret i februar 2005 konkluderer som følger: "Det alternativet som synes mest nærliggende dersom man skulle gå for en kommunesammenslåing er en storkommune i Drammensregionen". Videre: "Sammenslåing med Sande eller Sande/Holmestrand anses mindre aktuelt" Kommunestyrets vedtak i Kommunestrukturprosjektet ble som følger:

"Ved utviklingen av fremtidens kommunestruktur, robuste kommuner i et fremtidsperspektiv, vil Svelvik kommune legge følgende prioritering til grunn:

1. Fortsette som egen kommune, men aktivt arbeide for å utvikle kommunen til en "nærservicekommune" med vekt på egenproduksjon innenfor skole, barnehage, pleie-

- og omsorg og deler av kultur, og med et omfattende interkommunalt samarbeid innenfor andre områder. Alle samarbeidsavtaler skal godkjennes av kommunestyret.
2. Inngå i en fremtidig storkommune rundt Drammen.
 3. Fortsette som egen kommune og generalistkommune med en fortsatt forsiktig utvikling av interkommunalt samarbeid i Drammensregionen. Alle samarbeidsavtaler skal godkjennes av kommunestyret.
 4. Kommunesammenslåing med Sande

Før en eventuell kommunesammenslåing skal det holdes en retningsgivende folkeavstemming i kommunen.”

En utredning av en eventuell kommunesammenslåing er en omfattende og krevende sak. Kommunen har pr. i dag ikke hverken kompetanse eller kapasitet til å gjennomføre en slik utredning. Dersom utredningsarbeidet starter i løpet av våren 2010, antas det at første realistiske tidspunkt for gjennomføring av en rådgivende folkeavstemming vil være høsten 2011 i forbindelse med kommune- og fylkestingsvalget. Dersom folkeavstemmingen og den etterfølgende politiske behandling konkluderer med at man ønsker å gå videre med en kommunesammenslåing, og det også fattes positivt vedtak i den kommunen man ønsker sammenslåing med, går man over i en gjennomføringsfase. Det er viktig at denne perioden ikke blir for lang, men samtidig må man ta seg nødvendig tid til å gjennomføre nødvendige prosesser. En realistisk fremdrift på dette arbeidet kan være et par års tid, slik at en eventuell kommunesammenslåing bør kunne være operativ fra 2013.

Vurderinger:

Som nevnt ovenfor er det for relativt kort tid siden utført utredninger knyttet til fremtidig kommunestruktur hvor kommunestyret selv har konkludert med at en sammenslåing med Drammen kommune er langt mer realistisk enn en sammenslåing med Sande kommune. Det anbefales derfor at kommunestyret allerede nå tar stilling til hvilket alternativ som skal utredes slik at man unngår kostnadene knyttet til å gjennomføre to utredninger.

Dersom man skulle ønske å vurdere nærmere alternativet sammenslåing med Sande, kan et alternativ være å foreta en ekstern oppgradering av den tidligere rapportens kapitler om alternativene Sande/Svelvik og Svelvik som del av en storkommune i Drammensregionen.

Rådmannen mener det ikke burde være nødvendig å foreta en ny vurdering av alternativet Sande/Svelvik, men gå rett på utredning av alternativet Drammen/Svelvik. Det er i retningen Drammen befolkningen i Svelvik har sin sekundære tilhørighet gjennom at strekningen Drammen – Oslo er kommunens primære arbeidsmarked, og at Drammen er befolkningens handlesenter og kultursenter for aktiviteter utenfor kommunegrensen.

Som nevnt ovenfor har kommunen hverken nødvendig kompetanse eller kapasitet til å gjøre en slik utredning. Rådmannen har så langt ingen formening om kostnadene. Det foreslås derfor at dette undersøkes, inklusive muligheten for statlig støtte, i forlengelsen av et evt. vedtak om utredning, og at disse kostnadene innarbeides ved budsjettrevisjon tilknyttet 1. tertial 2010.

Vedlegg:

Interpellasjon fra Lars Christian Gjørøther



Svelvik Høyre
Boks 125
3061 Svelvik

Interpellasjon

Tiden er moden for å se på fremtidig kommunestruktur.

Svelvik er en liten kommune. Størrelsen er på rundt 6500 innbyggere. Innbyggerne serves av og kommuneansatte som jobber på spreng for å gi innbyggerne gode tjenester. Men det stilles stadig større krav. Både fra staten og fra innbyggerne. De statlige påleggene blir etter hvert så omfattende at vi vil ha problemer med å imøtekomme alle kravene. Kravene i samhandlingsreformen krever en kommunestørrelse på 25 000 innbyggere. Før jul gikk derfor 4 av 5 partier aktivt ut og sa at de mente fremtiden for Svelvik blir bedre om vi slår oss sammen med en nabokommune. Det femte partiet FRP har nasjonalt sagt at de ønsker seg ned mot 100 kommuner.

Den makroøkonomiske modellen staten benytter for å gi penger til kommunene rammer Svelvik spesielt hardt. Vi skal ikke lenger enn til Sande før vi ser en kommune som får langt mer penger fra staten pr innbygger enn Svelvik. Flere har vært inne på tinget og forklart at Svelvik kommer svært uheldig ut i de makroøkonomiske beregningene, men det kan virke som vi snakker for døde ører når vi påpeker dette.

Venter vi på at redningen skal komme fra staten, så venter vi forgjeves. nabokommunene. Høyre tror at vi før eller siden blir en del av Drammen. Der er vi velkomne om vi i Svelvik ønsker det, selv om Drammen klarer seg godt alene. Men vi kan ikke konkludere uten å ha sett på andre alternativer. Derfor ønsker vi at ordfører forbereder en sak til neste kommunestyret for å se på fremtidig

kommunestruktur.

Lars Christian Gjørseth
Leder, Svelvik Høyre

SAKSPAPIRER

Plan- og økonomiutvalget (fsk)

**VERTSKOMMUNESAMARBEID- UTSLIPP AV
AVLØPSVANN FRA SPREDT BOLIG- OG
FRITIDSBEBYGGELSE**Saksbehandler: Therese Arnevik Aas
Arkivsaksnr.: 10/332

Arkiv:

Saksnr.: Utvalg
27/10 Plan- og økonomiutvalget (fsk)Møtedato
12.04.2010**Rådmannens forslag til vedtak:***1. Forskrifter.*

Kommunen vedtar:

- a) Lokal forskrift om utslipp av sanitært avløpsvann fra bolighus, hytter m.v.
- b) Forskrift om tømning av tanksystem for oppsamling av avløpsslam og avløpsvann
- c) Forskrift om gebyr for saksbehandling og tilsyn med avløpsanlegg i samsvar med vedlagte utkast, datert 22.02.2010.

Forskriftene trer i kraft 01.01.2011.

2. Vertskommuneavtale.

Kommunen inngår vertskommuneavtale med Lier kommune om forvaltning av saker om utslipp fra spredt bolig- og fritidsbebyggelse i samsvar med vedlagt utkast, datert 22.02.2010

3. Kostnader.

Kostnader i 2010 og 2011 som faller innenfor rammen for gebyrfinansiering, forskutteres av kommunene på grunnlag av oppgave fra vertskommunen. Kostnadene innregnes i gebyrgrunnlaget for 2012 flg. og godskrives den enkelte kommune i gebyrregnskapet for hvert år.

De kostnadene kommunen skal dekke i 2010 og 2011, forfaller til betaling etter fristene i vertskommuneavtalens pkt. 11, første gang 01.11.2010.

Bakgrunn for saken:

Det vises til vedtak i sak 47/09, 07.12.2009, fattet av kommunestyret.

VEDTAK:

1. Kommunestyret slutter seg til ambisjoner og strategier i Felles hovedplan for vannforsyning og avløp i Drammensregionen slik disse er beskrevet i plandokumentet, vedlegg 2 til saksutredningen.

2. *Prioriteringer og fremdrift i forhold til tiltak i infrastrukturen besluttes i forbindelse med den årlige rullering av økonomiplanen/langtidsbudsjettet, jfr. vedlegg 3 om behov for tiltak i infrastrukturen, med tilhørende prognoser for kostnadsutviklingen.*
3. *Planens innhold søkes realisert i nært samarbeide med kommunene som har deltatt i plansamarbeidet, der dette kan styrke kommunens gjennomføringskraft og sikre en mer effektiv ressursbruk.*
4. *Svelvik vedtar å slutte seg til felles målsetting om at alle boligeiendommer skal ha installert vannmåler innen 2015.*

Etter dette har GVD – prosjektet sendt ut utkastene til forskrifter til høring og gjennom gått høringsuttalelsene. Innkomne uttalelser og forslag til endringer er behandlet under saksopplysninger.

Godt Vann Drammensregionen (GVD) har utarbeidet utkast til interkommunalt samarbeid om håndtering av enkeltutslipp fra spredt bolig- og fritidsbebyggelse. I disse sakene er kommunen selv forurensingsmyndighet etter forurensingsloven og forurensingsforskriften.

Godt Vann har utarbeidet utkast til nødvendige dokumenter som kommunene må vedta.

Det er:

- Vertskommuneavtale, med overføring av myndighet fra deltakerkommunene til vertskommunen.
- Likelydende forskrifter i samtlige kommuner, med krav til rensing, til tømning av septiktanker m.v. og til gebyr.

Lier kommune er foreslått som vertskommune.

Samarbeidet går ut på at samarbeidskommunene overfører myndighet til vertskommunen Lier til å fatte vedtak i utslippssaker, både om nye utslippstillatelser, pålegg om utbedring av eksisterende anlegg, kontroll og tilsyn med anlegg, og tømning av tanker og håndtering av avløpslam. Myndigheten er begrenset til saker uten prinsipiell betydning, dvs. de sakene som etter kommuneloven kan delegeres til rådmannen. Politisk viktige saker, som forskrifter og gebyrregulativ, eller endring av vertskommuneavtalen, må fortsatt vedtas av hver enkelt kommune. Det alt vesentlige av virksomheten forutsettes finansiert ved gebyrer fra eierne av slike avløpsanlegg, dels for behandling av søknader eller pålegg og dels som gebyr for tømning av tanker, kontroll og 2 tilsyn m.v. Alle kostnader som kan finansieres ved gebyr, skal også finansieres slik. For enkelte oppgaver som ikke kan finansieres ved gebyr, foreslås utgiftene fordelt på deltakerne gjennom en fordelingsnøkkel.

2011 foreslås som et overgangsår, der vertskommunen behandler saker og fatter vedtak, mens samarbeidskommunene innkrever gebyrene. Fra og med 2012 overføres også dette til vertskommunen. Det samme gjelder ansvaret for å sørge for tømning av septiktanker m.v.

Foreslått tempoplan er:

- Innen 01.05.2010: Behandling i kommunene.
- Innen utgangen av 2010: Etablering i vertskommunen. Kommunene overfører myndighet til vertskommunen med virkning fra 01.01.2011. Overgangsordning i 2011.
- 01.01.2012: Vertskommunen overtar også ansvar for tømning av septiktanker m.v. og for å kreve inn gebyr fra søkere og anleggseiere.

Saksopplysninger:**Forberedelse:**

I 2004 utarbeidet Glitrevannverket og eierkommunene Drammen, Lier, Nedre Eiker og Røyken felles hovedplan for vannforsyning. I dette arbeidet gjennomgikk kommunene også aktuelle samarbeidsprosjekter for å gjennomføre hovedplanens mål. Ett av disse prosjektene var håndtering av enkeltutslipp fra spredt bolig- og fritidsbebyggelse. Oppfølgingen av prosjektene er nå organisert som et felleskommunalt paraplyprosjekt Godt Vann Drammensregionen (GVD-prosjektet) med deltakelse av ytterligere 5 kommuner: Sande, Svelvik, Hurum, Øvre Eiker og Modum, i tillegg til de 4 opprinnelige.

GVD-prosjektet har nå utredet problemene rundt håndteringen av spredte enkeltutslipp. Selve arbeidet er utført av en arbeidsgruppe med representanter fra samtlige kommuner, med bistand av konsulenter.

Utredningen består av:

- Prosjektrapport: Utredning av avløp i spredt bebyggelse (private enkeltanlegg) i GVDkommunene. September 2009.
- Utkast til vertskommuneavtale
- Utkast til tre likelydende forskrifter: om utslippskrav, om tømning av tanker og om gebyr.
- Notat fra Asplan-Viak, med utkast til budsjett for 2010 og 2011.

Utredningen er lagt fram for Rådet for Drammensregionen, som i møte 26.11.2009 fattet dette vedtaket (sak 54/09):

"Prosjektet videreføres i henhold til plan, med behandling i kommunene vinteren/våren 2010 med mål om etablering av eget prosjektkontor pr. 010710 tentativt i Lier kommune."

(Utfallet av prinsippbehandlingen i kommunene).

Rådmannen legger med dette saken fram til endelig behandling.

Status og utfordringer.

I dag er det i alt ca. 10.000 enkeltanlegg i de 9 kommunene. Bare for de aller nyeste anleggene er det lagt opp systematisk oppfølging og tilsyn. En stor del av anleggene er av eldre dato, hvertfall 40 - 50 år gamle, og det er grunn til å anta at en stor del av dem ikke fyller dagens krav til rensing. Dette medfører fare for miljøproblemer som forurensing av drikkevannsbrønner, oppslag i grunnen, tilsig til vassdrag o.l., som både er uhygienisk og sjenerende og også skadelig for bruk av vannet til f.eks. vanningsvann.

01.01.2007 ble Vannforvaltningsforskriften, som bygger på EU's rammedirektiv for vann (direktiv 2000/60/EF), iverksatt. Dette innebærer skjerpete krav til vannkvalitet og til rensing, med konkrete krav/målsettinger til vannkvalitet spesifikt for hvert vassdrag, og en forpliktende gjennomføringsplan. Etter at kommunene de siste 10 - 30 år har gjort en betydelig innsats for å redusere forurensningene fra offentlige kloakkutslipp, er det i mange områder fremdeles et stort etterslep mht. å rydde opp i de private enkeltutslipp.

Samtidig er kommunene fra 01.01.2007 blitt forurensingsmyndighet for utslipp etter Forurensingsforskriften kapittel 12 og 13, dvs. utslipp opp til 2000 personenheter (PE). Det store antall private utslipp er imidlertid utslipp etter forurensingsforskriften kapittel 12, dvs. utslipp under 50 PE. Kommunene må derfor ha oversikt over slike anlegg, kontrollere tilstanden på dem, følge opp vilkår i utslippstillatelsene, gi pålegg om utbedring eller fornyelse og følge opp gjennomføringen. Et viktig ledd er å sørge for tømme-system for septiktanker o.l. for å ha kontroll med håndteringen av avløpsslam.

Som grunnlag for dette arbeidet trenger kommunene:

- Nye forskrifter, med hjemmel for skjerpete renskrav, systematisk tømning av septiktanker m.v. og for gebyrfinansiering.
- For interkommunalt samarbeid: Vertskommuneavtale.

Det er anslått å ta hvertfall 10 år å gjennomgå og oppruste de nåværende anleggene. I praksis betyr dette at kommunene vil ha et varig samarbeidsbehov på dette området.

Forskrifter.

Utkast til forskrifter.

a) Forskrift om utslipp av sanitært avløpsvann fra bolighus, hytter m.v. (Utslippsforskriften).

Utredningen foreslår at det innføres likelydende lokal forskrift for samtlige kommuner med egne renskrav som erstatter kravene i Forurensingsforskriften kapittel 12. De viktigste kravene er:

- Krav til rensing fastsettes som krav til utslippskonsentrasjon i stedet for %-vis reduksjon. For fosfor er kravet < 1,0 mg/ltr. og for BOF5 (biologisk oksygenforbruk) < 25 mg/ltr. I tillegg kreves det at antall termostabile koliforme bakterier (TKB) skal ligge < 1.000/100 mltr. Dette siste kravet er svært strengt.
- Utslipp etablert før forskriften trer i kraft og som kunne etableres **uten** utslippstillatelse, må søke om utslippstillatelse så snart kommunen har inndelt kommunen i forvaltningssoner (ut fra brukerinteresser) og fastsatt renskrav. Eksisterende utslipp **med** utslippstillatelse er fortsatt lovlige, men kan oppheves eller endres dersom det er grunnlag for å revurdere dem. Vilkårene for slik revurdering er trukket opp i forurensingsloven § 18.

b) Forskrift om tømning av tanker m.v. (Tømmeforskriften).

Hovedpunktene i denne er:

- tvungen kommunal tømning av septiktanker m.v.
- 100 % gebyrfinansiering
- hjemmel for å utlikne gebyr som årlig gebyr, selv om tanken ikke skal tømmes hvert år. (For helårsbolig: tømning minst annet hvert år.)krav til atkomstvei, tilgjengelighet og plassering.

c) Forskrift om gebyr. (Gebyrforskriften).

Denne gjelder bl.a. gebyrer for enkeltutslipp under 50 PE, som samarbeidet vil gjelde.

Hovedpunktene er:

- alle utgifter som kan gebyrfinansieres, skal gebyrfinansieres
- hjemmel for å utlikne kontrollgebyr som årlig gebyr, selv om det ikke gjennomføres kontroll og tilsyn hvert år. Gebyr for saksbehandling er etter sin art stykkprisgebyr pr. sak.

I tillegg må hver kommune vedta gebyrregulativ med selve gebyrsatsene, på grunnlag av kostnadsanslag fra vertskommunen.

Høring.

Utkastene til forskrifter ble sendt ut til høring fra GVD-prosjektet ved brev av 14.12.2009. Høringen ble videre kunngjort i distrikts- og lokalpressen (Drammens Tidende, Eikerbladet, Eiker Avis, Sande Avis, Svelvikposten, Lierposten, Røyken og Hurums Avis, Bygdeposten og Budstikka) med invitasjon til å sende inn høringsuttalelse. Høringsfristen var satt til 31.01.2010.

Det er innkommet tre høringsuttalelser, fra Mattilsynet, Norges Naturvernforbund avd. Drammen, og Norges geologiske undersøkelse (NGU).

Mattilsynet.

Merknad:

Utslippsforskriften § 5. Krav til utslipp.

Mattilsynet reiser som spørsmål:

- *Om kommunen ved lokal forskrift kan fravike krav i den landsdekkende forurensingsforskriften. Uansett vil det være en fordel for kommunen å kunne bruke forurensingsforskriften i kompliserte saker.*
- *Om grenseverdien for koliforme bakterier er tilstrekkelig for krav til utslipp i følsomme områder, som områder med drikkevannsinteresser.*

Kommentar:

Dette er ivare tatt. Etter forurensingsforskriften § 12-5, annet ledd, kan kommunen ved behandling av søknader fastsette krav som fraviker § 12-7 § 12-13 eller helt nekte etablering av utslipp. Denne regelen kan ikke fravikes ved lokal forskrift. Kommunen har derfor hjemmel for f.eks. å fastsette andre grenseverdier for bakterier dersom dette skulle være nødvendig ut fra drikkevannsinteresser e.l.

Merknad:

Utslippsforskriften § 7. Generelle krav til kontroll av renseeffekt.

Mattilsynet foreslår at kategori 1 skal knyttes til "Forskrift om rammer for vannforvaltningen" og omfatte områder som er oppført i register over beskyttete områder i henhold til denne. Tilsynet har fremholdt:

- *Slike beskyttete områder må håndteres i kategori 1 straks de er angitt i registeret og senest innen utgangen av 2012.*
- *Mulig inkonsekvens i forskriften: Etter § 5, 2. ledd, skal utslipp beregnes om årlig middelværdi. Etter § 7, 2. ledd, er imidlertid krav til prøvetaking begrenset til en prøve pr. år. Dette blir en ren stikkprøve og ikke grunnlag for å beregne middelværdi.*

Kommentar:

Inndelingen i kategorier vil i alle tilfelle måtte vurderes nærmere i forbindelse med avgrensning av forvaltningssoner i kommunene. Da vil det også være mer avklart hvordan vannforvaltningsforskriften skal gjennomføres. Rådmannen foreslår på denne bakgrunn å

fastholde formuleringene i utkastet til forskrift nå og heller revurdere dem under arbeidet med forvaltningssonene. Dette gjelder § 7, både 1. og 3. ledd.

Rådmannen er enig med Mattilsynet i at kravene til prøvetaking ikke gir grunnlag for å beregne årlig middelvei. Rådmannen foreslår derfor å sløyfe dette kravet. Viser en prøve for høy forurensing, kan kommunen i medhold av utslippsforskriften § 7, 5. ledd pålegge ytterligere prøvetaking.

Norges Naturvernforbund, Drammen avdeling.

Merknad:

Naturvernforbundet gir full støtte til tiltaket og har foreslått to endringer:

- a) Utslippsforskriften § 7. Forbundet kritiserer formuleringen Kategori 3: Områder uten brukerinteresser som kan påvirkes i vesentlig grad av utslipp fra mindre avløpsanlegg og foreslår den erstattet med: Områder der mindre utslipp av rensert resipientvann ikke vil påvirke den økologiske balansen.*
- b) Prosjektrapporten vedlegg 7. Forbundet mener det bør være et klart krav om å gjennomføre et kartleggings- og overvåkingsprogram for lokale bekker og småvassdrag, for å få oversikt over miljøtilstanden og kunne utforme nødvendige tiltak for å oppnå god økologisk tilstand.*

Kommentar:

Rådmannen foreslår som ny formulering: Kategori 3: Områder uten brukerinteresser etter kategori 1 og 2.

Merknaden om overvåking er et faglig råd som vertskommunen må vurdere i det løpende arbeidet. GVD-prosjektet har tatt merknaden til etterretning og oversender den til vertskommunen til oppfølging.

Norges Geologiske Undersøkelser (NGU).

Merknad:

NGU har kommentarer til prosjektrapportens kapitler om innsamling og registrering av data:

- a) Registrering av drikkevannsbrønner. NGU ønsker at dette blir gjennomført og helst utvidet i forhold til rapporten.*
- b) Forvaltningen av data. NGU presiserer at digitale data og tjenester bør tilpasses rammeverket for Norge Digitalt.*
- c) Tilrettelegging av GIS-data. NGU fremholder at data fra NGU i prinsippet er gratis og til fri bruk, men at nåværende standarder ikke støtter nedlasting og analyser av data direkte, slik at NGU inntil videre må foreta manuell nedlasting av datasett. For dette beregner NGU en pris som dekker kostnadene til tilrettelegging og distribusjon.*

Kommentar:

Merknaden medfører ikke behov for endring i utkastene til forskrifter eller vertskommuneavtale, men er en faglig merknad som vertskommunen må vurdere i det løpende arbeidet. GVD-prosjektet har tatt også denne merknaden til etterretning og oversender den til vertskommunen til oppfølging.

Rådmannens standpunkter til uttalelsene er i samsvar med tilråding fra GVD-prosjektet.

Andre forslag.

Utslippsforskriften § 6, 2. ledd:

Bioforsk har i sitt temablad for infiltrasjonsanlegg tilrådd å kreve drifts- og vedlikeholdsavtale også for infiltrasjonsanlegg. GVD-prosjektet har ikke foreslått noe generelt krav, men en mulighet for å kunne kreve dette i konkrete saker, gjennom et nytt 3. ledd i § 6:

"Kommunen kan stille krav om slik avtale også for andre anlegg".

Vertskommuneavtale.

Organisering.

Utredningen foreslår å organisere arbeidet som interkommunalt samarbeid. Problemene er i alt vesentlig de samme i alle kommuner, samtidig som kommunene i dag stort sett mangler kapasitet og til dels kompetanse til å takle utfordringen. En felles forvaltning vil kunne bli en slagkraftig enhet med tilstrekkelig kompetanse, som kan gi nødvendig kontinuitet i arbeidet. Klima- og forurensningsdirektoratet (tidligere SFT) har også oppfordret kommunene til å samarbeide om å løse spørsmål av felles interesse.

Det er utarbeidet utkast til vertskommuneavtale. Hovedinnholdet i denne er:

- Det foreslås å organisere arbeidet som vertskommunesamarbeid etter kommuneloven, ikke som interkommunalt selskap. Hovedoppgaven i samarbeidet er å utøve offentligrettslig myndighet, og kommuneloven fikk i 2006 nye regler (§§ 28 a 28 f) som tok sikte på nettopp slike samarbeidsbehov.
- Det foreslås å begrense samarbeidet til samarbeid på administrativt nivå (kommunel. § 28 b). Vertskommunens myndighet til å fatte enkeltvedtak vil da være begrenset til saker uten prinsipiell betydning, tilsvarende begrensningen i rådmannens myndighet etter kommunel. § 23. Dette betyr at saker av prinsipiell betydning, som forskrifter og gebyrregulativ, fortsatt må vedtas av hver enkelt kommune. Likeså vil den enkelte kommune være klageinstans i saker om klage over vedtak av vertskommunen (kommunel. § 28 f).
- Innenfor denne rammen skal deltakerkommunene overdra sin myndighet til vertskommunen. Dette vil gjelde saker både om nye utslippstillatelser, pålegg om utbedring av eksisterende anlegg, kontroll og tilsyn med anlegg, og likeså tømning av tanker og håndtering av avløpsslam, med ansvar for å inngå avtale med private entreprenører.
- Det er enighet om å foreslå Lier kommune som vertskommune.

Etter kommunel. § 28 b nr. 5 har deltakerkommunene instruksrett overfor vertskommunen. Dersom f.eks. en deltakerkommune ønsker å gi en byggetillatelse, men vertskommunen ikke ønsker å gi utslippstillatelse, kan deltakerkommunen instruere vertskommunen til å gi tillatelse, forutsatt at deltakerkommunen selv kan gi slik tillatelse.

Etablering.

Opprinnelig utkast fra KS Advokatene tok utgangspunkt i at saken skulle være sluttbehandlet i 2009 og vertskommunesamarbeidet etablert fra 2010. Dette ble for kort tid. Rådet for Drammensregionen har lagt til grunn at samarbeidet skal være etablert fra 01.07.10. Dette vil også sannsynligvis være for snau tid, all den tid saken neppe vil være sluttbehandlet i kommunene før 01.05, slik at en først da har full visshet for at alle kommunene vil delta. Det synes derfor mest realistisk å legge til grunn at kontoret etableres i løpet av 2010 og overtar myndighet fra kommunene pr. 01.01.2011. Med utgangspunkt i prinsippene i vertskommuneavtalen og sannsynlig tidsbehov har Lier kommune lagt opp slik gjennomføringsplan:

2010, 1. tertial: sluttbehandling av saken i kommunene.

2010, 2. tertial: etablering av kontoret i Lier kommune.

2010, 3. tertial: organisere kontoret, få overført myndighet fra samarbeidskommunene, etablere datasystem og samarbeidsrutiner, informere publikum.

01.01.2011: Vertskommunen overtar myndighet i enkeltsaker. Overgangsordning: Kommunene krever selv inn gebyrer og dekker vertskommunens kostnader.

01.01.2012: Resterende myndighet overføres til vertskommunen. Vertskommunen overtar innkreving av gebyrer fra samtlige kommuner og likeså ansvaret for kontrakter om tømning av septiktanker m.v.

I 2010 og 2011 må vertskommunen påregne å bruke en vesentlig del av kapasiteten til å tilrettelegge for ordinær drift. Hovedoppgavene vil være:

- Bemanne og organisere kontoret
- Implementere datasystemer for oversikt og forvaltning av mindre avløpsanlegg.
- Utarbeide utkast til forvaltningssoner, med strategiske analyser av hvor enkeltutslipp bør tillates i fremtiden. Disse må enten innarbeides i utslippsforskriften eller vedtas som plan etter plan- og bygningsloven.
- Bistå kommunene med å utforme gebyrregulativ og beregne gebyrsatser
- Utarbeide plan for gjennomgang av eksisterende anlegg, forurensingsforskriften § 12-16.

Fra 2012 skal vertskommunen:

- Utøve all myndighet som er lagt til en kommune med grunnlag i Forurensingsforskriften kap. 12, med søknadsbehandling, enkeltvedtak og oppfølging av vilkår.
- Utøve kontroll og tilsyn med eksisterende anlegg
- Forhandle og inngå kontrakter om slamtømming m.v.

Vertskommunen vil være de ansattes arbeidsgiver.

Drift og økonomi.

a) Omfang.

Utredningen anslår bemanningsbehovet til 5- 6 årsverk. Det er utarbeidet forslag til budsjett på 5,9mill. kr. på helårsbasis. Dette behovet beregnes å holde seg stabilt eller synke svakt. Av dette er det anslått at 4,5 mill. kr. kan gebyrfinansieres, mens resten må dekkes ved innbetaling fra kommunene.

b) Finansiering.

Den delen som ikke kan gebyrfinansieres, foreslås fordelt på kommunene etter en fordelingsnøkkel der 1/3 av kostnadene fordeles med likt beløp og 2/3 etter antall anlegg i den enkelte kommune, se vedlegg, tabell 2, kolonne (1). Omfanget er anslått å variere fra kr. 290.000 (Modum) til kr. 70.000 (Svelvik og Nedre Eiker).

Den delen som kan gebyrfinansieres, må fordeles på hver enkelt kommune og for hver kommune også på henholdsvis tømmegebyr og øvrige gebyrer, i og med at disse har hver sin lovhjemmel og ikke kan brukes til å krysssubsidiere hverandre. Gebyrforskrift og gebyrregulativ vedtas av hver enkelt kommune. I årsregnskapet må vertskommunen så avregne faktiske inntekter og utgifter mot hverandre og overføre eventuell differanse til et selvkostfond. Saldoen på dette selvkostfondet legges så inn i kostnadene for neste budsjettår.

Avtalen vil forplikte kommunene til å utmåle gebyrene slik at de dekker selvkost for tjenestene. Dette er nødvendig for at vertskommunen i årsregnskapet skal kunne overføre ikke bare et overskudd, men også et underskudd på en gebyrbelagt tjeneste til selvkostfondet. Selve selvkostberegningen må nødvendigvis gjøres av vertskommunen som del av budsjettarbeidet.

c) Overgangsordning for 2010 og 2011.

Opprinnelig var saken forutsatt sluttbehandlet i 2009, og med forslag om 2010 som et overgangså, slik at vertskommunen skulle ha overtatt fullt ansvar i henhold til avtalen fra 01.01.2011. I og med at saken ikke blir sluttbehandlet før godt ut i 2010, må også overgangsåret forskyves fra 2010 til 2011, slik at vertskommunen overtar fullt ansvar fra og med 01.01.2012. Planen for overgangsåret er at hver kommune skal innbetale et totalbeløp til vertskommunen som dekker både gebyrfinansierte og andre tjenester, mens kommunene selv vedtar og innkrever gebyrinntekter. Fra 2012 skal også gebyrene innkreves direkte av vertskommunen, mens ikke gebyrbelagte oppgaver dekkes av kommunene i henhold til avtalen.

I og med at vertskommunen i 2011 må påregne å bruke mye kapasitet til å bistå kommunene med å utarbeide og få vedtatt forvaltningssonene, som vil være grunnlaget for saksbehandling av enkeltsaker, og med å utarbeide gebyrregulativ og gebyrsatser, vil inntektene fra saksbehandlingsgebyr sannsynligvis bli beskjedne. Det er neppe realistisk å regne med vesentlig andre gebyrinntekter enn fra kontroll- og tilsynsgebyr, som er anslått til ca. **3 mill. kr.**, forutsatt et gebyr på gjennomsnittlig kr. 300 som årsgebyr. Andre utgifter som i utgangspunktet kan gebyrfinansieres, må kommunene derfor forskuttere i 2010 og 2011 og få dekket gjennom økt gebyr for 2012- 2015. Utredningen har anslått denne forskutteringen til **netto 1,5 mill. kr.** i 2011.

Hovedpostene i regnestykket for 2011 vil da være:

	Utgift	Finansiering
Brutto kostnad	Kr. 5,9 mill.	

Kostnader som ikke kan gebyrfinansieres		Kr. 1,4 mill.
Tilsynsgebyr, gjennomsnittl. kr. 300 pr. anlegg		Kr. 3,0 mill.
Forskuttering, dekkes over gebyr i etterfølgende år		Kr. 1,5 mill.
Sum	Kr. 5,9 mill	. Kr. 5,9 mill.

Vedlegg 5 med tabell 1 og 2 er et regneeksempel som viser fordelingen mellom kommunene dersom forutsetningene i prosjektrapporten legges til grunn. Det framgår at sum av kommunalt bidrag og netto kommunal forskuttering i 2011 (kolonne 1 + 4) vil variere fra kr. 627.000 (Modum) ned til kr. 137.000 (Svelvik). Rådmannen understreker at dette utelukkende er en illustrasjon for å gi et inntrykk av størrelsesorden og ikke kan tas som endelige budsjettall. De gir imidlertid en pekepinn om ressursbehovet på dette feltet i årene framover.

Andre spørsmål.

- Uforutsette merkostnader: Dekkes ut fra den fordel eller nytte hver enkelt kommune har av kostnaden.
- Evaluering: Samarbeidet skal evalueres i løpet av 2014, inkludert en vurdering av om samarbeidet skal utvides også til andre oppgaver.
- Oppsigelse: Avtalen kan sies opp med to års varsel, regnet fra da vertskommunen mottar oppsigelsen.

Sluttmerknader.

Arbeidet med utredningen har krevd utstrakt konsulentbistand. Norsk Rørsenter har utført hovedarbeidet med å organisere og systematisere innhenting av anleggsdata fra kommunene og funnet fram til og utviklet nødvendig dataverktøy. Kommunenes Sentralforbund v/KS-Advokatene har utarbeidet utkast til vertskommuneavtale, og Asplan-Viak har utredet spørsmål i tilknytning til økonomi og til organisering i vertskommunen. Underveis har prosjektet hatt kontakt med fylkesmennene både i Buskerud og Vestfold. Rådmannen kjenner ikke til tilsvarende prosjekter fra andre kommuner. Prosjektet er dermed et pionerprosjekt som i tillegg til nytten for deltakerne også bør kunne gi nyttig erfaring for senere interkommunale samarbeidsprosjekt.

Vurderinger:

Administrasjonen anbefaler at rådmannens forslag til vedtak tas til følge med bakgrunn i saksopplyninger ovenfor.