

BETALINGSREGLEMENT FOR BARNEHAGER OG SKOLEFRITIDSORDNINGER I SVELVIK KOMMUNE

Vedtatt av kommunestyret 15.06.15 og justert iht. kommunestyrevedtak 19.12.16 - sak 76/2016

FELLESBESTEMMELSER:

1. Betalingssetter for barnehager og skolefritidsordning fastsettes av kommunestyret.
2. Ved oppstart i løpet av året kreves betaling fra 1. eller 15. i den mnd. barnet starter i ordningen.
3. Søknad om friplass/reduert betaling på økonomisk grunnlag ut over nasjonale moderasjonsordninger sendes til NAV. Ved søknad om friplass må søker betale ordinær sats frem til søknaden er behandlet.
4. Fravær p.g.a. sykdom gir vanligvis ikke rett til redusert betaling. Ved sammenhengende fravær utover 14 dgr. kan det søkes rådmannen om redusert betaling i disse tilfeller:
 - Ved kronisk sykdom - legeattest må vedlegges.
 - Andre spesielle årsaker.
5. Foreldrebetalingen kreves inn forskuddsvis med forfall 1. i hver måned. Ved valg av E-faktura og avtalegiro påløper ingen ekstrakostnad, men ved valg av papirfakturaer kommer fakturagebyr i tillegg.
6. Ved for sen innbetaling beregnes forsinkelsesrente iht. enhver tids gjeldende rentesats i *Forskrift om renter ved forsinket betaling*. Ved purring påløper gebyrer iht. enhver tids gjeldende inkassosats i *Forskrift til inkassoloven m.m.*
Inkassovarsel = 1/10 av inkassosatsen. Betalingsoppfordring = 3/10 av inkassosatsen.
Ubetalte krav vil medføre oppsigelse av plass samt at kravet vil bli innfordret iht. inkassoloven.
7. Oppsigelse fra Svelvik kommune kan gis ved manglende betaling for 1 måned og etter 1. og 2. gangs purring.
8. Utestående fordringer går automatisk til rettslig inndrivning.
9. Foreldres oppsigelse av plass i ordningene skal sendes ved digitale skjema.
Oppsigelsesfrister er definert under særbestemmelser for den enkelte ordning.
10. Betaling kreves for 11 måneder f.o.m. 1. august t.o.m. 30. juni. Juli måned er betalingsfri.
Kommunestyret vedtar regler for betaling, og kan til enhver tid fastsette gjeldende betalingssetter innenfor nasjonale bestemmelser.

SÆRBESTEMMELSER FOR HELDAGSBARNEHAGER:

11. Krav om foreldrebetaling i barnehager skal følge nasjonale bestemmelser slik de fremkommer i Forskrift om foreldrebetaling, og med de lokale bestemmelser som fremkommer av punktene under.
12. Ingen husholdning skal betale mer enn 6% av inntekten for en barnehageplass. Inntektsgrenser for moderasjon fra makspris fremkommer av kommunestyrets vedtatte betalingssetter.
13. For søsken betales full pris for barn nr 1, 70% for barn nr. 2, og 50% for øvrige søsken. Ved forskjellig oppholdstid betales det full pris for det barnet som har lengst oppholdstid. For deltids plasser gis et påslag på 5% i tillegg til brukerprosent. (Eks. 50% plass = 55% betaling)
14. Betaling beregnes ut fra husholdningens samlede skattbare kapital- og personinntekt iht. siste års selvangivelse. Som en husholdning regnes ektefelle, registrerte partnere og samboere. Som samboer regnes to ugifte personer over 18 år som bor sammen, og som har bodd sammen i et ekteskapsliknende forhold i minst 12 av de siste 18 måneder, eller har felles barn. Bor et barn fast hos begge foreldre skal foreldrebetalingen beregnes ut fra inntekten i husholdningen der barnet er folkeregistrert.

15. Husholdninger med inntekt innenfor angitte moderasjonsgrenser må årlig søke om reduksjon av betalingen. Søknaden fremmes på eget skjema som ligger på kommunens hjemmeside, og gjelder som hovedregel for ett barnehageår av gangen. Dokumentasjon som skal følge søknaden er siste års selvangivelse og skattepliktig kapital- og personinntekt som ikke er forhåndsutfylt for husholdningens voksne personer jfr. punkt 14.
16. Personer som ikke kan fremlegge selvangivelse må sammen med søknaden dokumentere årsak til hvorfor selvangivelse ikke kan fremlegges, samt fremlegge annen dokumentasjon for inntekt. Dette er summen av:
 - Lønnsinntekt
 - Næringsinntekt
 - Skattepliktige ytelser fra folketrygden
 - Nettoinntekt av eiendom uten inntekt av egen bolig
 - Renteinntekter o.l.

Søknaden må vedlegges inntektsbekreftelse fra arbeidsgiver, oppgaver over inntekt for selvstendige næringsdrivende, skattepliktige trygdeytelser o.l. Eget inntektsskjema skal leveres da dette er kommunens kontrakt med bruker. Dersom betalingsgrunnlag bygger på inntekt fra 2 parter kreves underskrift av begge. Uriktige inntektsopplysninger kan medføre oppsigelse av plassen.

17. Husholdninger som tjener mer enn grensen for moderasjonsordning jfr. vedtatte betalingssetter betaler makspris ut fra nasjonal sats. Inntekt trenger da ikke å dokumenteres. Eget inntektsskjema skal likevel leveres da dette er kommunens kontrakt med bruker. Dersom betalingsgrunnlag bygger på inntekt fra 2 parter kreves underskrift av begge. Manglende inntektsskjema eller underskrifter kan medføre oppsigelse av plassen.
18. Dersom husholdningen har vesentlig og varig endring av inntekt slik den fremkommer av selvangivelse kan det søkes om redusert betaling ved fremleggelse av tilsvarende dokumentasjon som nevnt under punkt 16.
19. Brukere som gis moderasjon etter punkt 16 og 18 plikter å gi nye inntektsopplysninger snarest mulig dersom husholdningens inntekt øker. Unnlattelse fra dette vil medføre etterfakturering for hele perioden.
20. Innvilget moderasjon gjøres gjeldende fra etterfølgende 1. eller 15. i den måned søknad med tilfredsstillende dokumentasjon er registrert mottatt i kommunen.
21. I tillegg til oppholdsbetaling kreves betaling for mat. Satsene vedtas av kommunestyret etter selvkostprinsipp og reguleres årlig i forbindelse med kommunestyrets budsjettbehandling. Betaling kreves inn tilsvarende % plass som disponeres uavhengig av moderasjonsordninger.
22. Oppsigelsesfrist er 4 uker fra etterfølgende 1. eller 15. i hver måned. Barn som slutter etter 1. mai må betale ut barnehageåret.

SÆRBESTEMMELSER FOR SKOLEFRITIDSORDNINGEN:

23. Det tilbys følgende deltidsplasser i SFO: 40%, 50%, 60% og 80%. Deltidstilbudet gis i form av hele dager hvor 1 dag = 20%. Ordningen gjelder også for morgentilbud.
24. For deltidsplasser gis et påslag på 5% i tillegg til brukerprosent. (Eks. 50% plass = 55% betaling)
25. For søsken betales full pris for barn nr 1, 70% for barn nr. 2, og 50% for øvrige søsken. Ved forskjellig oppholdstid betales det full pris for det barnet som har lengst oppholdstid.
26. Søskenmoderasjon ses samlet for barn i kommunal SFO og kommunale og private barnehager.
27. For husholdninger med netto skattbar inntekt under fastsatte grenser for moderasjon i barnehager gis moderasjon i foreldrebetaling iht. 5 graderte betalingsintervaller.
28. Moderasjon innvilges etter årlige søknader, hvor siste godkjente selvangivelse er grunnlag for beregningen.
29. Det gis ikke moderasjon for dagbarn.
30. Oppsigelsesfrist er 4 uker fra etterfølgende 1. eller 15. i hver måned.

ENDRINGER / TILFØYELSER

31. Forandringer eller tilføyelser i betalingsreglementet må vedtas av kommunestyret.